



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
ACADEMIA DE INFORMÁTICA

NOMBRE DE LA MATERIA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

CLAVE DE LA MATERIA: I5093

DEPTO. DE ADSCRIPCIÓN: CIENCIAS BÁSICAS

TIPO: CURSO-TALLER

ÁREA DE FORMACIÓN: BÁSICA COMÚN OBLIGATORIA

PRERREQUISITOS: NINGUNO

CARGA HORARIA GLOBAL: 20 TEORÍA, 60 PRÁCTICA, 80 HORAS

CARGA HORARIA SEMANAL: 4 HORAS

VALOR EN CREDITOS: 8 CREDITOS

NIVEL DE FORMACIÓN: LICENCIATURA

CENTRO UNIVERSITARIO: CUCIÉNEGA

PRESENTACIÓN:

LA MATERIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, FORMA PARTE DEL AREA BÁSICA COMÚN, INTRODUCE AL ALUMNO EN EL USO Y APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, AL UTILIZAR COMPUTADORAS PERSONALES Y PROGRAMAS DE USO GENERAL QUE LE SEAN DE UTILIDAD EN SU VIDA ESTUDIANTIL Y PROFESIONAL.

Ma. Guadalupe G.F.



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado:
ATR1197
Vigencia de certificación:
12-04-2017
Norma de referencia:
NMX-CC-9001-IMNC-2008



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado:
ATRO895
Vigencia de certificación:
15-01-2016
Norma de referencia:
NMX-SAA-14001-IMNC-2004



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
ACADEMIA DE INFORMÁTICA

LÍNEAS GENERALES

1. El programa es una introducción a la TI, su evolución, estado actual y sus tendencias.
2. No se pretende formar expertos en una aplicación específica, si no formar las habilidades para entender todo tipo de aplicaciones, con énfasis en las más utilizadas, en todo caso, se busca que el estudiante sea experto en encontrar por sí mismo la lógica de operación de una aplicación, las similitudes entre plataformas, buscar y encontrar respuestas a sus dudas y necesidades de operación.
3. No pueden descartarse plataformas o sistemas simplemente porque no las utilizamos o no las conocemos, siempre y cuando sean de uso aceptado por mayorías es condición suficiente para abordarlo.
4. No sólo enseñamos conocimientos especializados, si no también valores y actitudes. Aprender a aprender, gestión de la información, comunicación efectiva, actitud pro activa, respeto, tolerancia, trabajo en grupo y estrategias de éxito.

OBJETIVOS DEL PROGRAMA

Objetivo General. Al finalizar el curso el alumno tendrá conocimientos básicos de Tecnologías de la Información (TI). Será capaz de manejar las herramientas de: Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Presentaciones y Páginas Web; a fin de aplicar estos conocimientos en la solución de problemas tanto en el ámbito personal como profesional.

Unidad I.- Generalidades.

Objetivo Particular: Introducir al alumno en los aspectos generales de las Tecnologías de la Información.

Unidad II.- Procesador de Textos.

Objetivo Particular: Aprender el concepto de Procesador de Textos para generar documentos, plantillas, combinar correspondencia, tablas de contenido e índice y otras funciones básicas.

Unidad III.- Hoja de Cálculo.

Objetivo Particular: Entender el concepto y estructura básica de una hoja de cálculo para resolver problemas y procesar datos mediante la creación de libros de trabajo, diseño de fórmulas básicas y generar gráficos.

Ma. Guadalupe G.F.

Centro Universitario de la Ciénega, Universidad de Guadalajara, Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente certificado por American Trust Register, S.C., el Alcance de Certificación aplica a: El proceso enseñanza-aprendizaje, Núm. de certificado de Calidad: ATR1197, Vigencia de certificación: 12-04-2017, Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008, Núm. De Certificado Ambiental: ATR0895, Vigencia de certificación: 15-01-2016, Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004.

Av. Universidad N° 1115, Col. Linda Vista, C.P. 47820, Ocotlán, Jal. México. Tel. (392) 92 59400 ext. 48510. www.cuci.udg.mx



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado: ATR1197
Vigencia de certificación: 12-04-2017
Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado: ATR0895
Vigencia de certificación: 15-01-2016
Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
ACADEMIA DE INFORMÁTICA

Unidad IV.- Presentaciones.

Objetivo Particular: Aprender a utilizar las herramientas para crear presentaciones incorporando elementos de multimedia e importación de datos.

Unidad V.- Creación de un sitio Web.

Objetivo Particular: Conocerá y aprenderá los elementos básicos para crear e instrumentar un sitio Web.

CONTENIDO

- Contenido sintético
- Unidad I Generalidades
- Unidad II Procesador de Textos
- Unidad III Hoja de Cálculo
- Unidad IV Presentaciones
- Unidad V Creación de un sitio Web

CONTENIDO DESARROLLADO

Unidad 1 Generalidades

Introducción

- 1.- Conceptos Básicos (Computadora, Hardware, Software, etc.)
- 2.- Partes que conforman una computadora
- 3.- Manipulación de entorno de trabajo y ambientes
 - Escritorio
 - Accesos directos
 - Botón de inicio
 - Administración de carpetas y archivos
- 4.- Internet
 - ¿Qué es Internet?
 - Antecedentes
 - Servicios
 - Funciones
 - Navegadores y buscadores
 - Redes sociales
 - Wikis
 - Blogs

Ma. Guadalupe G. F.

Centro Universitario de la Ciénega, Universidad de Guadalajara, Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente certificado por American Trust Register, S.C., el Alcance de Certificación aplica a: El proceso enseñanza-aprendizaje, Núm. de certificado de Calidad: ATR1197, Vigencia de certificación: 12-04-2017, Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008, Núm. De Certificado Ambiental: ATR0895, Vigencia de certificación: 15-01-2016, Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004.

Av. Universidad N° 1115, Col. Linda Vista, C.P. 47820, Ocotlán, Jal, México. Tel. (392) 92 59400 ext. 48510. www.cuci.udg.mx



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado: ATR1197
Vigencia de certificación: 12-04-2017
Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado: ATR0895
Vigencia de certificación: 15-01-2016
Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS

ACADEMIA DE INFORMÁTICA

Unidad 2 Procesador de Textos

1. Generalidades y configuración de un documento
2. Cinta de opciones, barra de títulos y barra de tareas, vistas, etc.
3. Edición básica de un documento
4. Uso del portapapeles
5. Buscar y reemplazar
6. Fuente, tamaño y estilos
7. Opciones de párrafo y tabulaciones
8. Insertar (portada, página en blanco, etc.)
9. Creación y manejo de tablas
10. Ilustraciones y vínculos
11. Encabezado y pie de página
12. Cuadro de texto, WordArt, letra capital, fecha y hora, símbolos y ecuaciones
13. Diseño y fondo de página
14. Revisión (Ortografía y Gramática) y sinónimos
15. Comentarios
16. Proteger documentos
17. Correspondencia
18. Tabla de contenidos e índices
19. Citas bibliográficas, notas de pie.



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado:
ATR1197
Vigencia de certificación:
12-04-2017
Norma de referencia:
NMX-CC-9001-IMNC-2008

Unidad 3 Hoja de Cálculo

1. Generalidades
 - Principales tipos de hojas de cálculo
 - Pasos para personalizar el ambiente de trabajo en la hoja de cálculo (Personalizar el ambiente de trabajo en la hoja de cálculo)
2. Conceptos básicos (libro, hoja, celda, rango, fórmulas y funciones, tipos de datos, referencias: relativa, absoluta y mixta, series y rellenar, operadores aritméticos y lógicos)
3. Plantillas de Excel
4. Formato (celdas, tamaño, visibilidad, organizar hojas, protección, número, alineación, fuentes, bordes y relleno)
5. Diseño de página (temas, configurar página: márgenes, orientación, área de impresión y ajustes, vista previa e impresión, saltos de página, fondo, imprimir títulos, opciones de la hoja, encabezado y pie de página)
6. Funciones básicas (suma, promedio, máximo, mínimo, contar) y fórmulas



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado:
ATRO895
Vigencia de certificación:
15-01-2016
Norma de referencia:
NMX-SAA-14001-IMNC-2004

Ma. Guadalupe G.F.
Centro Universitario de la Ciénega, Universidad de Guadalajara, Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente certificado por American Trust Register, S.C., el Alcance de Certificación aplica a: El proceso enseñanza-aprendizaje, Núm. de certificado de Calidad: ATR1197, Vigencia de certificación: 12-04-2017, Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008, Núm. De Certificado Ambiental: ATRO895, Vigencia de certificación: 15-01-2016, Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004.

Av. Universidad N° 1115, Col. Linda Vista, C.P. 47820, Ocotlán, Jal. México. Tel. (392) 92 59400 ext. 48510. www.cuci.udg.mx



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
 DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
 ACADEMIA DE INFORMÁTICA

7. Gráficos (columnas, barra, circulares y lineales)
8. Funciones lógicas "SI" simple, "SI" anidada, SUMAR.SI, CONTAR.SI.
9. Función BUSCAR (BUSCARV y BUSCARH)
10. Datos
 - Ordenar
 - Filtros básicos

Unidad 4 Presentaciones

1. Generalidades
2. Creación de presentaciones
 - Crear una presentación en blanco
 - Guardar presentación
 - Crear una presentación usando temas
3. Abrir una plantilla existente
 - Agregar nuevas diapositivas, cambiar diseño y manipulación de sus elementos
4. Seleccionar, copiar, duplicar, girar, voltear, ordenar, eliminar y agrupar.
5. Formatos de texto
6. Párrafos
 - Alineación
 - Añadir y eliminar viñetas
7. Tablas
 - Insertar, eliminar (tabla)
 - Insertar, eliminar (fila, columna)
 - Bordes y relleno
 - Combinar o dividir celdas
8. Gráficos y organigramas
9. Imágenes
10. Formas
 - Insertar forma
 - Dibujar y modificar forma
 - Texto en una forma
 - Estilo de la forma
11. Insertar sonidos y películas
 - Insertar sonido desde archivo
 - Insertar sonido de la galería
 - Modificar propiedades del sonido
 - Insertar película (multimedia o desde archivo)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]


 Certificado por American Trust Register, S.C.
 Número de certificado: ATR1197
 Vigencia de certificación: 12-04-2017
 Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008


 Certificado por American Trust Register, S.C.
 Número de certificado: ATRO895
 Vigencia de certificación: 15-01-2016
 Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
 DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
 ACADEMIA DE INFORMÁTICA

12. Animación y transición de diapositivas
 - Animar texto y elementos
 - Agregar transición de diapositivas
 - Animar diapositivas
 - Ensayar intervalos
13. Patrón de diapositivas
 - Título
 - Diapositivas
 - Documentos
 - Página de notas
14. Hipervínculos y acciones
 - Navegación entre una presentación
 - Vínculos externos (archivos y páginas web)
15. Presentación con diapositivas
 - Configurar la presentación
16. Prezi
 - ¿Qué es Prezi?
 - ¿Cómo iniciar a trabajar con Prezi
 - Creación de una Prezi usando plantilla.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Unidad 5 Creación de un sitio Web

1. Elementos que conforman una página web eficiente
2. Etapas del diseño web
3. Hospedaje de sitio web (dominio, hospedaje, capacidad, servicios, y costos)
4. Hipervínculos (vínculo entre páginas, ayudas de navegación, índices de sitio)
5. Plantilla base, diseño y estilo del sitio
6. Creación de un sitio web

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

- Visita a empresas con cultura de uso de las Tecnologías de la Información.
 Horas dedicadas: 4
- Asistencia a eventos académicos de Tecnologías de la Información.
 Horas dedicadas: 8.

Ma. Guadalupe G.F.



Certificado por American Trust Register, S.C.
 Número de certificado: ATR1197
 Vigencia de certificación: 12-04-2017
 Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008



Certificado por American Trust Register, S.C.
 Número de certificado: ATRO895
 Vigencia de certificación: 15-01-2016
 Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
ACADEMIA DE INFORMÁTICA

METODOLOGÍA

Métodos:

Expositivo, prácticas de laboratorio e interactivo a través de curso único en Moodle.

Actividades:

Realización de prácticas, resolución de ejercicios, dirigidos por el profesor.

Recursos didácticos:

Pintarrón, equipo de cómputo, video proyección, aplicaciones o programas acordes a la temática de cada unidad del curso, Internet, curso base único para todos los grupos en plataforma Moodle.

EVALUACIÓN

- Tareas a través de Moodle 30%
- Participación y comportamiento en clase 10%
- Exámenes o evaluaciones parciales 30%
- Prácticas en laboratorio 20%
- Evaluación final 10%.

BIBLIOGRAFÍA

Libro: Microsoft Excel 2010 fórmulas,
Walkenbach, John (2010) Wiley Publishing, Inc. No. Ed. 1ª.
ISBN 0470475366 / 978047536.

Libro: Microsoft Excel 2010 for DUMMIES,
Harvey, Grey (2010)b Wiley Publishing, Inc. No. Ed 1ª.

Libro: power Point 2010 for dummies,
Lowe, Doug, (2010) Wiley Publishing, Inc. No. Ed. 1ª.
ISBN: 0470487658 /978047048765.

Libro: Power Point 2010 y presentaciones for dummies,
Daez, L., José L. (2012) dummies-ceac No. Ed. 1ª.
ISBN: 9788432900143.

Ma. Guadalupe G.F.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
ACADEMIA DE INFORMÁTICA

Libro: Excel 2010 Tips and Tricks,
Walkenbach, John (2010) Wiley Publishing, Inc. No. Ed. 1ª.
ISBN: 0470475374 / 978047047537.

Libro: Picture Yourself. Learning Microsoft Word 2010,
Koes, Diane (2011) Course Technology, a part No. Ed. 1ª.
ISBN: 1598638890 / 97815986388.

Libro: Picture Yourself Learning Microsoft Office 2010,
Koers, Diane (2011) Course Technology, a part No. Ed. 2ª.
ISBN: 1598638904 / 978159863890.

Libro: Picture Yourself. Learning Microsoft Excel 2010,
Fuller Laurie Ultrich; Fulton, (2011) Course Technology, a part No. Ed.
ISBN: 9781598638882 / 97815986.

Libro: Web Design for DUMMIES,
Lopuck, Lisa (2012) John Wiley & Sons Inc. No. Ed. 1ª.
ISBN: 0471781177 / 978047178117.

Libro: Introduction to information Technology,
Turban, E.; Rainer, R.; Potter (2007) John Wiley & Sons No. Ed. 5ª.
ISBN: 9780471661368 / 047166136.

Libro: "Microsoft Access 2010 en profundidad",
M. Pérez, Editorial Alfaomega, (2010).

Libro: "Office 2013, manual práctico para todos",
Peña Rosario, Balart Laura Editorial Altaria, (2013).

Libro: "Excel 2013 paso a paso",
Frye, Curtis, Anaya Multimedia, (2013).

Libro: "Excel 2013 Manual avanzado",
Francisco Charte Ojeda, Anaya Ediciones, (2013).

Libro: "Microsoft Office 2007, iniciación y referencia",
Domínguez Alconchel José, Editorial Mc Graw Hill, (2007).

Libro: "Excel 2010, guía rápida",
Eric Mora, Editorial Inforbooks, (2012).



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado:
ATR1197
Vigencia de certificación:
12-04-2017
Norma de referencia:
NMX-CC-9001-IMNC-2008



Certificado por American Trust Register, S.C.
Número de certificado:
ATRO895
Vigencia de certificación:
15-01-2016
Norma de referencia:
NMX-SAA-14001-IMNC-2004

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Ma. Guadalupe G.F.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIÉNEGA
 DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
 ACADEMIA DE INFORMÁTICA

RECURSOS WEB:

Cursos de Ms Word, Ms Excel, Ms Power Point (versiones 2007, 2010 y 2013)
www.aulaalic.es

PERFIL DEL PROFESOR:

Perfil del Académico. Preferentemente egresados de las carreras administrativas y/o tecnológicas con experiencia en el uso y aplicación de equipos de cómputo y dispositivos digitales, conocimiento del pasado, presente y tendencias de las tecnologías de la información, así como aplicaciones de uso general como Office y otras de HTML 5.0.

Perfil profesional. Preferentemente profesional con experiencia en el uso de las computadoras personal y dispositivos digitales, habilidades para la enseñanza, dinámico y creativo. Con experiencia mínima de 2 años.

Actualizado: Agosto 2015 - Agosto 2016



Certificado por American Trust Register, S.C.
 Número de certificado:
 ATR1197
 Vigencia de certificación:
 12-04-2017
 Norma de referencia:
 NMX-CC-9001-IMNC-2008



Certificado por American Trust Register, S.C.
 Número de certificado:
 ATRO895
 Vigencia de certificación:
 15-01-2016
 Norma de referencia:
 NMX-SAA-14001-IMNC-2004

Ma. Guadalupe G.F.

Centro Universitario de la Ciénega, Universidad de Guadalajara, Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente certificado por American Trust Register, S.C., el Alcance de Certificación aplica a: El proceso enseñanza-aprendizaje, Núm. de certificado de Calidad: ATR1197, Vigencia de certificación: 12-04-2017, Norma de referencia: NMX-CC-9001-IMNC-2008, Núm. De Certificado Ambiental: ATRO895, Vigencia de certificación: 15-01-2016, Norma de referencia: NMX-SAA-14001-IMNC-2004.

Av. Universidad N° 1115, Col. Linda Vista, C.P. 47820, Ocotlán, Jal. México. Tel. (392) 92 59400 ext. 48510. www.cuci.udg.mx

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures]