

Programa de Estudios por Competencia
Formato Base

1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Centro Universitario:

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

Departamento:

Departamento de Historia

Academia:

Métodos y Técnicas de la Historia

Nombre de la Unidad de aprendizaje:

Taller de Expresión Oral y Escrita

| Clave de la materia: | Horas de teoría: | Horas de práctica: | Total de horas: | Valor en créditos: |
|----------------------|------------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| | 40 | 20 | 60 | 6 |

| Tipo de curso: | Nivel en que se ubica: | Carrera: | Prerrequisitos: |
|---|--|--|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none">o C = cursoo CL = curso laboratorioo L = laboratorioo P = prácticao T = tallerXCT = curso - tallero N = clínicao M = móduloo S = seminario | <ul style="list-style-type: none">o Licenciatura | <ul style="list-style-type: none">o Licenciado en Historia | No hay prerrequisito |

Área de formación:

Básica Común Obligatoria

Elaborado por:

Patricia Núñez Gómez

Fecha de elaboración:

30 de noviembre de 2007

Fecha última de actualización:

7 de enero de 2015

2. PRESENTACIÓN

En el ámbito académico y profesional de la historia, es indispensable que los estudiantes sean capaces de comunicarse –tanto oralmente como al escrito -de forma concreta, comprensible y organizada.

Los estudiantes crecen en un medio lingüístico determinado e inician su escolaridad utilizando un lenguaje familiar y coloquial. Por ello, al fomentar la didáctica de la expresión oral en el aula, se pretende que los alumnos adquieran un uso correcto del idioma en contextos académicos o formales.

La escritura es fundamental en las ciencias sociales porque constituye un medio para desarrollar el pensamiento. Aprender a escribir implica componer textos coherentes en su disposición formal y semántica, así como adecuarlos a las intenciones del autor, a las características del destinatario y a la situación de comunicación. Esta habilidad no se adquiere solo con el conocimiento de las normas gramaticales, por el contrario, requiere de una práctica continua: ensayo, identificación de los errores y corrección.

El programa de expresión oral y escrita tiene como propósito fundamental, lograr que el estudiante domine los diversos recursos de su lengua para que se comunique de forma reflexiva, crítica y creativa.

3. UNIDAD DE COMPETENCIA

El alumno utiliza los fundamentos teóricos de la lengua española para desarrollar y expresar sus ideas de forma oral y escrita en contextos diversos.

4. SABERES

| | |
|---------------------------|---|
| Saberes Prácticos | <p>Familiarizarse con determinadas técnicas expresivas con el fin de aumentar su competencia discursiva.</p> <p>Acudir a fuentes auxiliares para la construcción de textos (manuales de estilo, diccionarios, obras de carácter normativo, etcétera).</p> <p>Aplicar las reglas gramaticales para la expresión escrita.</p> <p>Redactar documentos académicos con una adecuada ortografía y sintaxis.</p> |
| Saberes Teóricos | <p>Conocer y manejar la bibliografía de referencia.</p> <p>Descubrir las estrategias retóricas y oratorias necesarias para la expresión oral.</p> <p>Conocer la gramática en la redacción de textos: niveles ortográfico, sintáctico y léxico.</p> <p>Identificar las principales normas de redacción para la construcción adecuada de textos escritos.</p> |
| Saberes Formativos | <p>Disposición para el aprendizaje continuo y sistemático.</p> <p>Respeto hacia la diversidad lingüística.</p> <p>Espíritu autocrítico.</p> |

5. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (temas y subtemas)

I.-INTRODUCCIÓN

- ❖ Justificación del curso.
- ❖ Diagnóstico del grupo (ejercicio oral y escrito).
- ❖ Exposición de los resultados del diagnóstico y del plan de trabajo.

II.-ORALIDAD

- ❖ Particularidades del idioma español (un poco de su historia)
- ❖ Lengua y dialecto
- ❖ Diferencias entre oralidad y escritura

❖ **Mejorar la oralidad**

- Escuchar con atención y respeto
- Adquirir un vocabulario preciso y variado
- Pronunciar correctamente (dicción)
- Adecuar el tono de voz, la entonación y el ritmo de la frase
- Seleccionar el discurso acorde a los objetivos de comunicación
- Hablar con libertad y seguridad (sin temor a la crítica)

- ❖ Cualidades de un discurso:

<https://www.youtube.com/watch?v=tvDf-4o7SnA>

Nota: observa este video y haz un listado de las características de este discurso.

❖ **LA PRÁCTICA ORAL**

-Ejercicio#1 individual: presenta un hecho histórico de tu interés (¿qué? ¿quién? ¿cuándo? ¿dónde? ¿por qué? ¿para qué?) **(20 puntos)**.

III.-ESCRITURA

- ❖ Lenguaje básico de la gramática del español
- ❖ La lengua escrita y sus reglas (metodología, orden, claridad, léxico y tipografía: manuales de estilo)
- ❖ Los errores que deben evitarse (se señalan en cada práctica)
- ❖ La estructura del párrafo:

<http://portalacademico.cch.unam.mx/alumno/tlriid2/unidad2/usodelParrafo/coherencia>

- ❖ Comprender un texto y aprender a citar

❖ LA PRÁCTICA ESCRITA (individual)

- **#1 Texto instructivo:** dos textos cortos con base en el texto "instrucciones para llorar" de Julio Cortázar". **15 puntos**
- **# 2 Texto descriptivo:** (cuadro de Goya "el 2 de mayo de 1808" o "La carga de los mamelucos"). **15 puntos**
- **# 3 Texto narrativo** (película "La fiesta del chivo" sobre la dictadura de Rafael Trujillo en República Dominicana). **15 puntos**
- **#4 Crónica -texto periodístico-** (cuento "La Luz es como el agua" de Gabriel García Márquez). **15 puntos**
- **# 4 Ejercicio final** (análisis de un texto donde se aplican las normas de redacción y la metodología para citar). **20 puntos**

6.- ACCIONES

Teniendo como guía al profesor, el alumno realizará las siguientes acciones:

- Ejercicios de escritura y de expresión oral
- Lecturas comentadas
- Prácticas de conversación en grupo

| 7. Evidencias de aprendizaje | 8. Criterios de desempeño | 9. Campo de aplicación |
|--|--|---|
| -Producción de textos -Prácticas orales | -80 por ciento mínimo de asistencia regular al curso -Cumplimiento de las tareas propuestas dentro y fuera del aula -Participación constante | -El espacio laboral en el que se desarrolla el estudiante |

10. CALIFICACIÓN

30 puntos de las prácticas orales.
70 puntos en los ejercicios de escritura.

11. ACREDITACIÓN

La establecida en el Reglamento de Evaluación de los Estudiantes de la Universidad de Guadalajara.

12. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- 1.-**Alatorre, Antonio** (2010) Los 1001 años de la lengua española. Fondo de Cultura Económica.
- 2.-**Argudín y Vázquez, Yolanda**(2006) Taller de Lectura y Redacción. Esfinge Grupo Editorial.
- 3.-**Cassany, Daniel** (1998) Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito.
- 4.-**Correa Pérez, Alicia**, (1996) El placer de la Escritura. Manual de aprobación de la lengua escrita. México: Alambra mexicana.
- 5.-**Fonseca Yerena, Socorro** (1997) Estrategias de Comunicación Oral. De la teoría a la práctica. Alambra mexicana, volumen 1 y 2.
- 6.-**Laborda, X.** (1996) Retórica interpersonal. Discursos de presentación, dominio y afecto, Barcelona. Octaedro.
- 7.-**López Ruiz, Miguel**(1997) Normas técnicas y de estilo para el trabajo académico, 2da. Edición, México UNAM.
- 8.-**Maqueo, Ana María.** (2006) Redacción. Limusa Noriega Editores.
- 9.- **Niño Rojas, Víctor Miguel** (1998) Los procesos de la comunicación y del lenguaje. Santafé de Bogotá :Ecoe.
- 10.- **ONG, Walter.** Oralidad y escritura (1987). Tecnologías de la palabra. México: Fondo de Cultura Económica.
- 11.- **Serafín, María Teresa,** Cómo se escribe, México, Paidós, 2001.
- 12.- **Studer, J.** (2003:1994): Oratoria. El arte de hablar, disertar, convencer, Madrid, El Drac.
- 13.- **www.fundeu.es**
Es la fundación del español urgente. Las secciones que más pueden interesar al alumno son:
 - Manual de español urgente
 - Consultas
- 14.-**www.rae.es**