



Programa de Unidad de Aprendizaje

Nombre de la Unidad de Aprendizaje				Clave			
Sistemas y procedimientos para los costos				I5345			
Programa Educativo en que se imparte				Nivel en el que se imparte la Unidad de Aprendizaje			
Licenciatura en Contaduría Pública				Licenciatura	Maestría	Doctorado	
				x			
Pre-requisitos	Tipo de Unidad de Aprendizaje			Carga Horaria Semanal			Créditos
Herramientas de Costos para la Toma de Decisiones	<input type="checkbox"/>	Curso	C	<input type="checkbox"/>	Práctica	P	8
	<input checked="" type="checkbox"/>	Curso-Taller	CT	<input type="checkbox"/>	Seminario	S	
	<input type="checkbox"/>	Laboratorio	L	<input type="checkbox"/>	Clínica	N	
	<input type="checkbox"/>	Curso-Laboratorio	CL	<input type="checkbox"/>	Taller	T	
<input type="checkbox"/>	Laboratorio		<input type="checkbox"/>	Módulo	M		
Co-requisitos							
Teoría:		Práctica:		Total:			
2		2		4			
Área de Formación	División		Departamento		Academia		
Especializante obligatoria	Ciencias Económico administrativas		Departamento de Contaduría y Finanzas		Costos		
Presentación							
<p>La Unidad de Aprendizaje de Sistemas y Procedimientos para los Costos proporciona un panorama de las empresas respecto a la evolución, estructura, análisis, elementos, implantación, aplicación práctica y supervisión del sistema de costos en México, nuestro país al igual que en todo el mundo experimenta día a día cambios sorprendentes en el ámbito financiero, económico, político, social, ecológico entre otros que afectan en gran medida los individuos y en consecuencia a las empresas, para enfrentar estos cambios los directores de empresas deben considerar como uno de los factores clave del éxito el desarrollo de sistemas de información confiables, oportunos y relevantes a través de los adecuados sistemas y procedimientos para los costos. Por lo que se presenta en forma estratégica alternativas de selección de sistemas de costos y casos prácticos de cómo manejar flujo de operaciones productivas y contables.</p> <p>Para la aplicación de los sistemas de costos, se apoyará en el uso de diversos software.</p>							
Vinculación con otras Unidades de Aprendizaje							
<p>Esta Unidad de Aprendizaje está vinculada a la unidad del módulo de Herramientas de Costos para la Toma de Decisiones, ya que facilita al estudiante los conocimientos que le permitan alcanzar las habilidades para determinar los métodos de costos y posteriormente un sistema de costos ideal para cada tipo de ente económico, hasta llegar a la implantación y aplicación.</p>							

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Impacto de la Unidad de Aprendizaje en el perfil de egreso

El egresado de la Licenciatura en Contaduría Pública será un profesionalista que contará con los conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes de emprendurismo e investigación y serán capaces de tomar decisiones y resolver problemas de naturaleza contable, fiscal, en el ámbito financiero, de auditoría y de costos ya que son una herramienta primordial para determinar el precio unitarios que posteriormente se podrá estipular el precio de venta, utilizando las tecnologías de la información y comunicación.

Esta Unidad de Aprendizaje permite al alumno de Licenciatura en Contaduría Pública, a seleccionar e implementar un conjunto de herramientas y métodos de análisis para diseñar un sistema de contabilidad de costos en el flujo de operaciones productivas y contables para cada empresa en particular según sus características.

Ámbito de Aplicación Profesional de la Unidad de Aprendizaje

La unidad de aprendizaje posibilita al estudiante a realizar actividades propias de los sistemas de costos y sus métodos de aplicación, así mismo, genera propuestas de solución a las deficiencias más comunes en las empresas y finalmente plantea estrategias para la administración de operaciones productivas y contables en cada entidad.

Competencia Profesional de la Unidad de Aprendizaje

Como profesional contribuye en la toma de decisiones adecuada al entorno actual, en la planificación y razonamiento correcto para la solución de problemas financieros, fiscal, contables, de costos y de más ordenamientos a fin de lograr su cumplimiento de manera armónica con las leyes.

Competencias Básicas de la Unidad de Aprendizaje

Desarrolla en los estudiantes, las habilidades para que apliquen en casos concretos y específicos, sistemas y procedimientos de costos, como parte fundamental en las empresas ya sean de transformación o de servicio, a fin de tener elementos para la toma de decisiones.

Aplica el conocimiento de la estructura y análisis organizacional de las entidades, flujos de operaciones productivas y contables, difusión de sistemas de costos mediante la capacitación y manuales de costos.

Elabora conforme a las Normas de Información Financiera los estados financieros básicos de las entidades, atendiendo a las NIF A-1, NIF A-3, NIF A-4 y NIF -5.

Relaciona las deficiencias más comunes de las entidades económicas, en los sistemas productivos y contables.

Aplica las herramientas para la implantación de un sistema de costos relacionando los costos de administración y producción.

Competencias de Aprendizaje de la Unidad de Aprendizaje

Elabora diseños de sistemas de contabilidad de costos para cada empresa en particular mediante el análisis de sus características.

Elabora el análisis e interpretación de una serie de posibles alternativas de sistemas de costos, el más adecuado para la empresa de acuerdo a su flujo de operaciones productivas y contables.

Aprende a utilizar la calculadora científica, así como la hoja de cálculo de Excel, para resolver el análisis e interpretación de los estados financieros mediante los diversos métodos y procedimientos para el análisis.

Relaciona las deficiencias más comunes de las entidades económicas para hacer adecuación y cambios al sistema original.

Campos Formativos por Competencias: Conocimientos, aptitudes y destrezas, actitudes y valores

Saber Conocer (Saberes teóricos y procedimentales)

Identifica las características de la empresa donde se implantará el sistema de costos en cuanto a recursos humanos, técnicos y materiales, expresando la finalidad de aplicación del sistema y valorando los beneficios de la implementación.

Identifica la cadena de valor y la productiva, diferenciando cada una de ellas, con el fin de lograr una mejor diagramación, desarrollo y diseño del sistema de costos.

Identifica de acuerdo a las características de la empresa, la correcta funcionabilidad del sistema de costos, y en caso necesario realizar las modificaciones pertinentes.

Relaciona las diferentes deficiencias más comunes de las entidades económicas con los niveles productivos y contables.

Identifica cómo se puede dar la reorganización de las empresas.

Conoce el empleo de Tics y Software en la aplicación del análisis e interpretación de los estados de costos.

Saber Hacer (Saberes prácticos, habilidades)

Estructura la clasificación de las empresas según su comportamiento jurídico y contable.

Aplica los métodos y procedimientos de análisis e interpretación de diseño de sistemas de costos.

Aplica las modificaciones o adecuaciones pertinentes al sistema original de costos.

Interpreta las diferentes deficiencias más comunes de las entidades económicas con los niveles productivos y contables.

Aplica las herramientas para administrar la reorganización de los sistemas de costos en las empresas.

Aplica el empleo de TIC's y Software en la aplicación del análisis e interpretación de los estados de costos.

Colabora en la toma de decisiones y trabaja en equipo.

Saber ser (Actitudes y Valores, Ser creativo)

Innovador y dinámico en el análisis e interpretación de los estados de costos, mediante diversos métodos y procedimientos.

Implementa métodos de análisis e interpretación mediante el uso de TIC's y software de costos.

Desarrolla estrategias y habilidades en la relación de las deficiencias más comunes de las entidades económicas, en el diseño e implantación de unos sistemas de costos.

Implementa hábitos de responsabilidad en su profesión.

Saber convivir (Aprender a vivir en sociedad, a vivir con los demás, Ser comprensivo y tolerante).

Demstrar habilidad para trabajar de manera eficiente con diversos grupos.

Coadyuva a la flexibilidad y la voluntad para ser útil, en asumir los compromisos necesarios para lograr una meta común.

Asumir la responsabilidad compartida para el trabajo colaborativo.

Mantiene la ética profesional.

Establece liderazgo en área de trabajo.

Desglose de Unidades de Competencia o Contenidos		
Unidades Temáticas	Desglose en Subtemas	No. de Horas de Clase
Unidad de competencia 0 Tema: Encuadre y comunidad de Aprendizaje.	Presentación del profesor y entrega a los alumnos el programa de la unidad de aprendizaje. Modalidad de la evaluación Reglas en las actividades y en la clase.	2
Unidad de Competencia Tema 1: Estructura y análisis organizacional de la empresa en México.	Subtema1 Evolución organizacional de la empresa en México.	6
	Subtema 2 Configuración y elementos que integran la organización.	2
	Subtema 3 Análisis y recomendaciones para la reorganización de las empresas.	3
Unidad de Competencia Tema 2: Alternativas y selección del sistema de costos	Subtema 1 Características de la empresa y sus recursos.	4
	Subtema 2 Selección del sistema de costos y método de valuación.	4
	Subtema 3 Beneficios de la implantación	3
Unidad de Competencia Tema 3: Flujo de operaciones productivas y contables	Subtema 1 La cadena de valor y la cadena productiva. Concepto y diferencias	4
	Subtema 2 Diagrama de flujo de producción, operación, información y registros contables.	4
	Subtema 3 Desarrollo del sistema de costos y método de valuación	4
	Subtema 4 Diseño de documentos de control	4
Unidad de Competencia Tema 4: Implantación del sistema de costos	Subtema 1 Difusión del sistema de costos	3
	Subtema 2 Capacitación del personal involucrado.	3
	Subtema 3 En cuanto a su control productivo	3
Unidad de Competencia Tema 5: Aplicación práctica y supervisión del sistema de costos	Subtema 1 Manual del sistema de costos.	5
	Subtema 2 Supervisión del sistema	4
	Subtema 3 Adecuación y cambios al sistema original	4
Unidad de Competencia Tema 6: Costo de Operación	Subtema 1 Gastos de Venta	2
	Subtema 2 Gastos de Administración	2
	Subtema 3 Gastos Financieros	2
	Subtema 4 Caso práctico de la aplicación del Costo de Operación	2
Unidad de Competencia Tema 7: Estudio de caso integral	Subtema 1 Presentación del caso práctico.	4
	Subtema 2 Registro Contable de las Operaciones.	4
	Subtema 3 Práctica con utilización de las TIC's.	2
		Total: 80 Hrs.

TEMAS Y SUBTEMAS	ESTRATEGIAS		
	Estrategias de enseñanza	Estrategias de aprendizaje en aula	Estrategias de aprendizaje extra-aula
TEMA 1 Estructura y análisis organizacional de la empresa en México. Subtema 1 Evolución organizacional de la empresa en México Subtema 2 Configuración y elementos que integran la organización. Subtema 3 Análisis y recomendaciones para la reorganización de las empresas.	EE 1.1. Se define la evolución de las empresas en México con apoyo de diapositivas. EE 1.2. Se definen los elementos que integran el costo con el uso de diapositivas. EE 1.3. Presentar casos sobre algunas empresas en México.	EA 1.1. Elaborar un archivo electrónico con la información de una empresa real y presentarlo en clase por equipos EA 1.2. Elaborar un archivo electrónico con la información y presentarlo en clase. EA 1.3. Realizar un mapa mental de la información en su libreta de las diversas empresas presentadas por los equipos	EAEA 1.1. Indagar en páginas Web sobre empresas Mexicanas y seleccionar una para proyectarla en clases. EAEA 1.2. Investigación Documental y pagina Web sobre elementos que integra la empresa seleccionada. EAEA 1.3. Investigación documental electrónica y de Campo. Visita a las empresas. Realizar una entrevista con los encargados
TEMA 2 Alternativas y selección del sistema de costos Subtema 1 Características de la empresa y sus recursos. Subtema 2 Selección del sistema de costos y método de valuación. Subtema 3 Beneficios de la implantación	EE 2.1. Presentar diapositivas con los tipos de empresas que existen de acuerdo a su actividad principal y el sector que ocupa en el mercado. EE 2.2. Se define con casos prácticos los sistemas de costos y los métodos de valuación de inventarios. EE 2.3. Presentación de lectura, síntesis e interpretación de empresas con éxito en la selección de sistemas de costos.	EA 2.1. Hacer lecturas comparadas entre varios autores sobre la clasificación y características Elaborar un cuadro de doble entrada. EA 2.2. Seleccionar la información e Identificar los beneficios proyectándolos de los sistemas y métodos por medio de casos prácticos. EA 2.3. Realizar un marco referencial sobre los beneficios de implantar los sistemas de costos.	EAEA 2.1. Investigación documental por parte de los alumnos EAEA 2.2. Indagar de manera bibliográfica. EAEA 2.3. Investigación documental y de campo. Visita a las empresas. Realizar una entrevista con los encargados
TEMA 3 Flujo de operaciones productivas y contables Subtema 1. La cadena de valor y la cadena productiva. Concepto y diferencias Subtema 2 Diagrama de flujo de producción, operación, información y registros contables.	EE 3.1. Definir los conceptos de la unidad de competencia. EE 3.2. Definir y ejemplificar tipos de diagramas con apoyo de diapositivas.	EA 3.1. Realizar lectura, síntesis e interpretación en la hora clase. EA 3.2. Realizar los diversos flujogramas y exponerlos en clase, según el tipo de empresa seleccionada, realizarla en equipo.	EAEA 3.1. Investigación documental. Realizar un diagnóstico en una organización EAEA 3.2. Indagar sobre los flujos en empresas mediante visitas guiadas.

Subtema 3 Desarrollo del sistema de costos y método de valuación	EE 3.3. Definir y realizar los sistemas con casos prácticos.	EA 3.3. Realizar casos prácticos vinculándolos con los métodos de valuación.	EAEA 3.3. Investigación documental sobre los sistemas en página Web.
Subtema 4 Diseño de documentos de control	EE 3.4. Presentar y describir diversos diseños de documentos.	EA 3.4. Realizar un marco referencial según características de las empresas.	EAEA 3.4. Investigación de campo.
TEMA 4 Implantación del sistema de costos. Subtema 1. Difusión del sistema de costos.	EE 4.1. Definir medios o estrategias para difundir los sistemas de costos.	EA 4.1. Socializar entre el grupo de forma verbal de lo que aprendido	EAEA: No aplica
Subtema 2. Capacitación del personal involucrado.	EE 4.2. Realizar exposición sobre formas de capacitación ya sean personalizadas o en grupo.	EA 4.2. Realizar dinámicas grupales para socializar y observar las reacciones del personal involucrado.	EAEA: No aplica
TEMA 5 Aplicación práctica y supervisión del sistema de costos Subtema 1. Manual del sistema de costos.	EE 5.1. Conocer términos, definiciones, usos y aplicaciones de los manuales en empresas de transformación o de servicios. Mediante exposición.	EA 5.1. Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de los manuales. Mapa mental que contenga la información completa	EAEA 5.1. Investigar sobre un manual en empresas de transformación en diversas fuentes.
Subtema 2. Supervisión del sistema.	EE 5.2. Exposición por parte de un equipo de alumnos a través de diapositivas	EA 5.2. Lluvia de ideas sobre que se quiere lograr Elaborar objetivos en clase.	EAEA 5.2. Indagar bibliográficamente el tema.
Subtema 3. Adecuación y cambios al sistema original	EE 5.3. Presentación con diapositivas Aplicar casos prácticos según las características de las empresas.	EA 5.3. Lluvia de ideas. Presentación de los estados y explicación de las adecuaciones del sistema de costos.	EAEA: No aplica
TEMA 6 Costo de Operación Subtema 1. Gastos de Venta	EE 6.1. Conocer términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de ventas en el estado de costos en diversas empresas, mediante exposición	EA 6.1. Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de ventas en el estado de costos.	EAEA: No aplica
Subtema 2. Gastos de Administración	EE 6.2. Conocer términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de administración en el estado de costos en diversas empresas, mediante exposición.	EA 6.2. Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de administración en el estado de costos.	EAEA: No aplica
Subtema 3. Gastos Financieros	EE 6.3. Conocer términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de gastos financieros en el estado de costos en diversas empresas, mediante exposición. EE 6.4. Explicar el significado de las herramientas del programa Excel para la	EA 6.3. Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta gastos financieros en el estado de costos.	EAEA: No aplica

Subtema 4 Caso práctico de la aplicación del Gastos de Operación	presentación del análisis e interpretación de estados de costos y su correspondiente informe.	EA 6.4Elaborar el análisis e interpretación de estados de costos y su correspondiente informe, mediante la aplicación del programa Excel.	EAEA 6.4.Desarrollo de ejercicios involucrando todos los gastos de operación.
TEMA 7 Estudio de caso integral	EE 7.1. No Aplica.	EA 7.1.Realizar una práctica completa de registro de costos en una empresa de transformación. Anexar al portafolio los temas en archivo Word y/o diapositivas según corresponda.	EAEA 7.1.Revisar las cuentas inherentes al registro de costos para realizar el registro de operaciones contables

Evaluación

Productos de Aprendizaje sugeridos	Criterios y/o indicadores de Evaluación	Porcentaje
Tema 1: Estructura y análisis organizacional de la empresa en México. ... Subtema 1: Evolución organizacional de la empresa en México Producto: Reporte electrónico grupal. Subtema 2: Configuración y elementos que integran la organización. Producto: Presentación en clase y archivo electrónico.	Criterio: 1.1. Identificar la evolución de las empresas en México y seleccionar la más idónea para el análisis de los costos y sus características. Indicadores: Presentación de la empresa seleccionada en diapositivas identificando su evolución, visión, misión, valores etc. En la fecha programada. Criterio: 1.2 Identificar y clasificar la configuración, elementos de las organizaciones. Indicadores: Presentar por equipo la configuración y elementos de costos que integran las diversas empresas y resumir en la libreta las características de cada una de ellas buena presentación y cuidar la ortografía.	4%
Subtema 3 Análisis y recomendaciones para la reorganización de las empresas. Producto: Entrega en la libreta un mapa mental sobre la reorganización de las diversas empresas presentadas en clase.	Criterio: 1.3 Desarrollar el análisis de la matriz FODA para determinar las recomendaciones. Indicadores: Por equipos analizar la matriz FODA y presentarla para hacer lluvia de ideas haciendo un resumen de las recomendaciones de cada una de ellas deberá estar escrito en computadora, cuidando la sintaxis, la ortografía y puntuación correspondiente.	4%
Tema 2: Alternativas y selección del sistema de costos Subtema 1 Características de la empresa y sus recursos. Producto: Resumen en la libreta por medio de un cuadro de doble entrada.	Criterio: 2.1 Identificar la clasificación de las empresas, características y sus recursos. Indicadores: Presentar en la libreta un cuadro de doble entrada sobre la clasificación y características de las empresas en la hora clase.	4%
Subtema 2 Selección del sistema de costos y método de valuación. Producto: Ejercicios resueltos.	Criterio: 2.2 Elaborar ejercicios de practica con los datos según el método. Indicadores: Resuelve, analiza y entrega los ejercicios en la hora clase.	4%
Subtema 3 Beneficios de la implantación Producto: Documento escrito	Criterio: 2.3 Analiza y describe los beneficios de la implantación del sistema de costeo para la Toma de Decisiones. Indicadores: Realizar un marco referencial sobre los beneficios de implantar los sistemas de costos en computadora, cuidando la ortografía y puntuación.	4%
Tema 3: Flujo de operaciones productivas y contables Subtema 1. La cadena de valor y la cadena productiva. Concepto y diferencias Producto: Documento escrito de una síntesis del tema.	Criterio: 3.1 Realizar lectura, síntesis e interpretación en la hora clase. Presentar la actividad relacionándola con la investigación documental de tarea. Indicadores: Presentar la actividad en el cuaderno, sin faltas de ortografía únicamente en la hora clase.	4%

<p>Subtema 2 Diagrama de flujo de producción, operación, información y registros contables. Producto: Presentación de los flujogramas en diapositivas y de diversos giros de entes económicos.</p>	<p>Criterio: 3.2 Realizar los diversos flujogramas y exponerlos en clase, según el tipo de empresa seleccionada, realizarla en equipo. Indicadores: Realizar y presentar por escrito en computadora la actividad, en equipos no mayor a 4 integrantes relacionando los conceptos y rescatar la información de la visita a la empresa seleccionada.</p>	4%
<p>Subtema 3 Desarrollo del sistema de costos y método de valuación Producto: Cuaderno de trabajo con los ejercicios de tema correspondiente.</p>	<p>Criterio: 3.3 Realizar casos prácticos vinculándolos con los métodos de valuación. Indicadores: Presentar los ejercicios en forma individual, en el cuaderno de trabajo en la hora clase.</p>	4%
<p>Subtema 4 Diseño de documentos de control Producto: Documento por escrito de un marco referencial del tema.</p>	<p>Criterio: 3.4 Realizar un marco referencial donde explique las características de las empresas. Indicadores: Presentarlo por escrito en computadora, cuidando la sintaxis, la ortografía, la acentuación y puntuación correspondiente.</p>	4%
<p>Tema 4: Implantación del sistema de costos. Subtema 1. Difusión del sistema de costos. Producto: Resumen en el cuaderno y en la hora clase.</p>	<p>Criterio: 4.1 Socializar entre el grupo de forma verbal de lo que aprendido y entregar un resumen. Indicadores: Entregar resumen en cuaderno y no menos de media cuartilla y sin faltas de ortografía.</p>	4%
<p>Subtema 2. Capacitación del personal involucrado Producto: Actividad visual e interpretación para evaluar.</p>	<p>Criterio: 4.2 Realizar dinámicas grupales para socializar y observar las reacciones del personal involucrado. Indicadores: Hacer una simulaciones de la actividad en hora clase y buena presentación.</p>	4%
<p>Tema 5: Aplicación práctica y supervisión de l sistema de costos Subtema 1. Manual del sistema de costos. Producto: Entrega mapa mental en tiempo y forma.</p>	<p>Criterio: 5.1 Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de los manuales. Mapa mental que contenga la información completa Indicadores: Entregar en tiempo y forma el mapa mental sin faltas de ortografía.</p>	4%
<p>Subtema 2. Supervisión del sistema. Producto: Entrega en el cuaderno y presentarlo los objetivos en el grupo.</p>	<p>Criterio: 5.2 Lluvia de ideas sobre que se quiere lograr. Elaborar objetivos en clase con información de la página Web. Indicadores: Presentar los escrito los objetivos de supervisión del sistema con presentación y ortografía correspondiente.</p>	4%
<p>Subtema 3. Adecuación y cambios al sistema original Producto: Documento por escrito sobre adecuaciones o cambios sugeridos al sistema.</p>	<p>Criterio: 5.3 Lluvia de ideas. Presentación de los estados y explicación de las adecuaciones del sistema de costos. Indicadores: Presentar por escrito en equipo las observaciones y con sus respectivas adecuación en situaciones especiales de algunos casos de empresas.</p>	4%
<p>Tema 6: Costo de Operación Subtema 1. Gastos de Venta Producto: Documento escrito de un enlistado del tema.</p>	<p>Criterio: 6.1 Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de ventas en el estado de costos.</p>	4%

TC

[Handwritten signature]

Algo más G

<p>Subtema 2. Gastos de Administración Producto: Documento escrito de un enlistado de gastos de administración.</p>	<p>Indicaciones: Realiza un enlistado de las cuentas que se relacionan en este apartado, pero de la empresa que elegiste para tu proyecto final, cuidando la presentación y ortografía. Criterio: 6.2 Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta de administración en el estado de costos. Indicaciones: Realiza un enlistado de las cuentas que se relacionan en este apartado, pero de la empresa que elegiste para tu proyecto final, cuidando la presentación y ortografía.</p>	<p>4%</p>
<p>Subtema 3. Gastos Financieros Producto: Documento escrito con la relación de gastos.</p>	<p>Criterio: 6.3 Interpretar y contrastar términos, definiciones, usos y aplicaciones de la cuenta gastos financieros en el estado de costos. Indicaciones: Realiza un enlistado de las cuentas que se relacionan en este apartado, pero de la empresa que elegiste para tu proyecto final, cuidando la presentación y ortografía.</p>	<p>4%</p>
<p>Subtema 4 Caso práctico de la aplicación del Gastos de Operación Producto: Caso práctico de estado de costos de la empresa seleccionada.</p>	<p>Criterio: 6.4 4Elaborar el análisis e interpretación de estados de costos y su correspondiente informe, mediante la aplicación del programa Excel. Indicaciones: Presentar en escrito en computadora, el concentrado de los registros de gastos en el estado de costos, excelente presentación y sin faltas de ortografía.</p>	<p>4%</p>
<p>Tema 7: Estudio de caso integral Producto: Presentación de trabajo grupal, involucrando una empresa elegida y visitada por los alumnos. En este proyecto se presenta todo el análisis de esta unidad de aprendizaje.</p>	<p>Criterio: 7.1 Realizar una práctica completa de registro de costos en una empresa de transformación. Anexar al portafolio los temas en archivo Word y/o diapositivas según corresponda. Indicaciones: Revisar las cuentas inherentes al registro de costos para realizar el registro de operaciones contables, presentarlo en forma grupal con excelente presentación de trabajo y personal.</p>	<p>20%</p>
SUMA 100%		
Fuentes de Información		
<p>Básica: Libro: Nuevos Costos Básicos, Ricardo Reveles López, Jorge Luis Barrera Rivas, José de Jesús Cabrera Chavarría, Julieta Carrasco García y Marco Alfredo Cedano Olivera 2016, Ediciones de la Noche, Ed Primera.</p> <p>Libro: Normas de Información Financiera 657.Nor 2014 CINIF/IMCP (2014) Quad/Graphics Querétaro, No. Ed Novena ISBN: 978-607-8331-86-4</p> <p>Libro: Contabilidad de costos 657.42 Gar 2014 García Colín Juan (2014) Mc Graw-Hill No. Ed Cuarta ISBN: 9786071509390</p> <p>Libro: Costos 657.42 Cal 2013 Calleja Bernal Francisco Javier (2013) Pearson No. Ed Segunda ISBN: 9786073218122</p>		

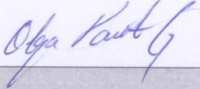
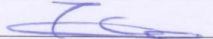
to en Ciencias
funciones en el
bles, actitud de

:ha

o 2018

:ha

TC *Edm* *Algo Kamb G*

Nombre del presidente de la academia Mtra. Olga Fausto Godínez.		
Autorizado por Colegio Departamental de		Fecha
Nombre del Presidente del Colegio Departamental Mtro. Guillermo Tovar Partida		

Perfil del Egresado.
 Disponible en <http://www.pregrado.udg.mx/>

Perfil de egreso

Contará con los conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes de emprendurismo e investigación y serán capaces de tomar decisiones y resolver problemas de naturaleza contable, fiscal, en el ámbito financiero y de auditoría, conforme a la ética profesional, moral, el derecho y la normatividad, para satisfacer las necesidades de los usuarios nacionales e internacionales de cualquier entidad económica, cuidando siempre el medio ambiente, la sustentabilidad, el mejoramiento de la calidad de vida en la sociedad utilizando las tecnologías de la información y comunicación.
 De conformidad con el dictamen de aprobación por parte del H. CGU.



