



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

1. INFORMACIÓN DEL CURSO

Datos generales

Nombre de la asignatura: Administración II		Clave: I5082	NRC: 156056
Nombre del profesor: ANA MARIA GUADALUPE HERNANDEZ GARCIA			
Tipo: CURSO - TALLER	Nivel de formación: LICENCIATURA	Academia: Administración Básica	
Área de formación: Básica Particular	Obligatorio <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/>	Prerrequisitos: Administración I	
Horas: 40 Teoría; 40 Práctica; 80 Totales		Créditos: 8	
Instancias que aprobaron el programa: Este programa fue aprobado por los miembros de la Academia y del Colegio Departamental, en cumplimiento a lo establecido en la fracción IV del artículo 65 de la Ley Orgánica, fracción I del artículo 82 del Estatuto Orgánico del CUCEA y el artículo 8 del Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos.		Lugar y fecha de actualización o elaboración: Zapopan, Jalisco, 15 de Julio de 2019.	
Perfil del profesor que imparte la materia: Profesionista con grado de maestría en las disciplinas de las ciencias económico administrativas, o bien, profesionista de las áreas económico administrativas con maestría en docencia, educación, metodología de la enseñanza o afín. Grado de doctor preferente. Indispensable contar con experiencia profesional ajena a la docencia en los sectores público, privado o social.			

2. DESCRIPCIÓN

Objetivo general

Evaluar la función administrativa de las áreas funcionales, que componen las empresas, en términos de sistemas integrales productivos.

Objetivos parciales (si los hay)

Contenido temático sintético

Unidad I: El sistema empresa y sus subsistemas.

Objetivo Particular: Estimar a la toma de decisiones como elemento fundamental en las operaciones de una empresa.

Unidad II: La toma de decisiones.

Objetivo Particular: Estimar a la toma de decisiones como elemento fundamental en las operaciones de una empresa.

Unidad III: Administración por áreas funcionales.

Objetivo Particular: Aplicar el proceso administrativo con cada una de las áreas funcionales de una empresa.

Unidad IV: Diagnóstico empresarial.



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

Objetivo Particular: Justificar a la integración de la Administración Funcional en unidades productivas.

Estructura conceptual (asociación mediante formas del contenido de la unidad de aprendizaje)

UNIDAD I. El sistema empresa y sus subsistemas.

Objetivo Particular: Interpretar la propiedad sistemática de una organización en relación con sus subsistemas o áreas funcionales.

1.1. Concepto y Tipos de sistemas

1.2. Elementos de los Sistemas

1.3. Los Subsistemas de la empresa

UNIDAD II. La Toma de Decisiones en la función administrativa.

Objetivo Particular: Estimar a la toma de decisiones como elemento fundamental en las operaciones de una empresa.

2.1. Conceptos Generales

2.2. Tipos de problemas

2.3. Tipos de decisiones

2.4. Herramientas y/o Técnicas para la toma de decisiones

2.5. El Modelo racional de la toma de decisiones

UNIDAD III. Administración por áreas funcionales.

Objetivo Particular: Aplicar el proceso administrativo con cada una de las áreas funcionales de una empresa.

3.1. Función de la Mercadotecnia.

Objetivo Particular: Analizar los fundamentos de la Mercadotecnia como función en la administración de las empresas.

3.1.1. Concepto, Importancia y objetivos de la mercadotecnia

3.1.2. La Mezcla de Mercadotecnia

3.1.3. Concepto de mercado, su clasificación

3.1.4. La Segmentación de Mercados, Tipos de segmentación

3.1.5. La Investigación de Mercados, Métodos

3.1.6. Producto, clasificación, desarrollo de nuevos productos, ciclo de vida, marca, envase y etiqueta.

3.1.7. Distribución. Canales de distribución, distribución física y tipos de distribución.



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

- 3.1.8. Precio. Factores, métodos y estrategias para la fijación del precio.
- 3.1.9. Promoción. Publicidad, Promoción de ventas, Venta personal y Relaciones Públicas.

3.2. Función de la Producción.

Objetivo Particular: Deducir a la administración de la Producción como área importante en el desempeño de las empresas.

- 3.2.1. Conceptos, Importancia y objetivos de la producción
 - 3.2.2. Sistemas Productivos
 - 3.2.3. Las grandes decisiones en el área funcional de la producción
 - 3.2.3.1. El proceso
 - 3.2.3.2 Ubicación de la planta
 - 3.2.3.3. Selección de terrenos, edificios e instalaciones
 - 3.2.3.4. La distribución física
 - 3.2.3.5. Selección de maquinaria y equipo
 - 3.2.3.6. La administración de materiales
 - 3.2.3.7. Políticas de mantenimiento
 - 3.2.4. Planeación y control de la producción
 - 3.2.5. Control de la calidad
 - 3.2.6. Administración de la tecnología
 - 3.2.7. Estudio del trabajo
- 3.3. Función del Capital Humano.**
- Objetivo Particular: Asumir a la Administración de los Recursos Humanos como función relevante en la administración de las empresas.
- 3.3.1. Concepto, Importancia y objetivos
 - 3.3.2. Los subsistemas de la administración del capital humano
 - 3.3.2.1. Dotación de personal
 - 3.3.2.2. Aplicación de los recursos humanos
 - 3.3.2.3. Mantenimiento de los recursos humanos



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

3.3.2.4. Desarrollo de los recursos humanos

3.3.2.5. Control de los recursos humanos

3.3.3. Las relaciones laborales

3.4. Función de las Finanzas.

Objetivo Particular: Categorizar a la Función Financiera en el contexto de la gestión de las empresas.

3.4.1. Conceptos, Importancia y objetivos de la f. Financiera

3.4.2. Determinación del capital

3.4.3. Obtención de recursos financieros

3.4.4. Utilización de los recursos

3.4.5. La contabilidad en la función financiera

3.4.6. El análisis financiero

3.4.7. El sistema financiero mexicano, Instituciones financieras, mercados financieros

3.5. Función de los Sistemas de Información.

Objetivo Particular: Asociar a los Sistemas de Información con la modernización de las empresas en un contexto competitivo.

3.5.1. Su importancia en las organizaciones y las áreas funcionales

3.5.2. La tecnología y los sistemas de información

3.5.3. Los sistemas de información y su papel en la innovación y desarrollo de las empresas

3.6. Investigación, Desarrollo e Innovación.

Objetivo Particular: Definir a la Investigación y Desarrollo, así como a la Innovación, como impulsores de progreso económico, político e industrial.

3.6.1. Investigación en México y el Mundo

3.6.2. Importancia de la Investigación para las organizaciones

3.6.3. Crecimiento e Innovación

UNIDAD IV. Diagnóstico Empresarial.

Objetivo Particular: Justificar a la integración de la Administración Funcional en unidades productivas.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Modalidades del proceso enseñanza aprendizaje

PRESENCIAL

Competencia(s) que el alumno deberá adquirir

Relación con el perfil de egreso

Campo de aplicación profesional de los conocimientos promovidos en la Unidad

Modalidad de evaluación y factores de ponderación

1. Partir de los referentes empíricos de los alumnos sobre cada tema, 2. Investigación documental y de campo de las diferentes áreas funcionales de las empresas, con la metodología IDyTPyMe. 3. Exposición por parte del Profesor responsable de la asignatura, 4. Ensayos, organizadores gráficos, debates, dinámicas y análisis de casos.

El profesor que imparte la materia podrá establecer la metodología y el porcentaje que considere pertinente para la evaluación del estudiante al inicio del ciclo escolar.

Nota: solo serán consideradas con valor a calificación la participación en las actividades de vinculación relativas al Congreso Internacional de Ciencias de la Administración, o bien, a las actividades de carácter institucional que se realicen o autoricen por el Departamento.

3. BIBLIOGRAFÍA

a) Básica:

Libros / Revistas Libro: Introducción a los negocios en un mundo cambiante
Ferrel, O., Hirt, G., Ferrel, (2010) Mc Graw Hill No. Ed Septima edición

ISBN: 9786071502759

Libro: Administración, Teoría, proceso, áreas funcionales y estrategias para la competitividad
Hernandez, Sergio (2012) Mc Graw Hill No. Ed Tercera Edición

ISBN: 9786071507754

Libro: Administración
Munch, Lourdes y Ricalde, Espe (2012) Pearson No. Ed Segunda Edición

ISBN: 9786073207270

Libro: Administración Integral, Hacia un enfoque de Procesos
Baca, Gabriel (2010) Grupo Patria No. Ed Primera edición

ISBN: 9786074382020

Libro: Administración. Un enfoque Interdisciplinario
Robles V., Gloria; Alcérraca (1999) Pearson No. Ed Preedición

ISBN: 968-444-391-9

Libro: Administración Contemporanea
Garza, Juan (2000) Mc Graw Hill/Interamerica No. Ed Segunda edición

ISBN: 970-10-2662-4



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

Libro: Introducción a los Negocios
Pride, W., Hughes, R., Kapoor, (2015) Cengage Learning No. Ed Cuarta edición

ISBN: 978-607-522-869-3

b) Complementaria, y

c) Materiales de apoyo académico