

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE
DIVISIÓN DE
DEPARTAMENTO DE
CARRERA DE LIC. EN PERIODISMO



PROGRAMA DE ESTUDIO POR COMPETENCIAS

Procesos y técnicas de la Información Periodística (Taller de reporte)



Universidad Guadalajara

Centro Universitario de

1. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Centro Universitario:

Centro Universitario de

Departamento:

Academia:

Nombre de la unidad de aprendizaje:

Procesos y técnicas de la información periodística (Taller de reporte)

Clave de la materia:	Horas de teoría:	Horas de práctica:	Total de horas:	Valor en créditos:

Tipo de curso:	Nivel en que se ubica:	Carrera	Prerrequisitos :
<input type="checkbox"/> C = curso <input type="checkbox"/> CL = curso laboratorio <input type="checkbox"/> L = laboratorio <input type="checkbox"/> P = práctica <input type="checkbox"/> T = taller <input type="checkbox"/> CT = curso - taller <input type="checkbox"/> N = clínica <input type="checkbox"/> M = módulo <input type="checkbox"/> S = seminario	<input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Técnico Superior <input type="checkbox"/> Licenciatura <input type="checkbox"/> Especialidad <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> <u>Periodismo</u> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Área de formación:

Elaborado por:

Revisado por:

Fecha de elaboración:

Noviembre de 2011

Fecha de última actualización:

2. PRESENTACIÓN

--

3. UNIDAD DE COMPETENCIA

Aplica las técnicas periodísticas de obtención de información para construir productos informativos de diferentes géneros: entrevista, observa, documenta, analiza, interpreta y comunica.

4. ATRIBUTOS O SABERES

Saberes	Contenidos
<i>Teóricos</i>	Qué es eso que llamamos reportear Fuentes informativas convencionales Fuentes informativas en la red
<i>Prácticos</i>	Técnicas para la obtención y almacenamiento de la información Identificación del acontecimiento noticioso Identificación de fuentes Observación de los hechos Entrevista y verificación de datos Contraste de fuentes Análisis e interpretación de información Construcción de productos periodísticos de interés colectivo
<i>Formativos</i>	Qué hace un periodista El periodista del siglo XXI
<i>Metodológicos</i>	Técnicas de observación, entrevista y análisis de documentos.

1. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO

Contenido teórico práctico	
Temas	Subtemas
1. El periodista	Qué hace un periodista El periodista del siglo XXI
2. El reporte	Qué es eso que llamamos reportear Técnicas para la obtención y procesamiento de la información
3. Las fuentes informativas	Fuentes informativas convencionales Fuentes públicas y privadas Fuentes informativas en la red
4. Rutina de producción de noticias	Identificación del acontecimiento noticioso La planificación de la rutina de producción noticiosa Identificación de fuentes Observación de los hechos Recopilación de información Entrevista Contraste de fuentes

Contenido teórico práctico	
	Análisis e interpretación de información Construcción de productos periodísticos: noticia, entrevista, nota de color.

2. CONTENIDOS PRÁCTICOS

Tareas o acciones

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

7.Evidencias de aprendizaje	8.Criterios de desempeño profesional	9.Campo de aplicación

10. CALIFICACIÓN

Unidad de competencia	
	•
	•
	•
	•
	•
	•

11. ACREDITACIÓN

--

12. BIBLIOGRAFÍA BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

13. VINCULACIÓN CON OTRAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

--