



# Universidad de Guadalajara

Departamento de Humanidades, Artes y Culturas Extranjeras  
Licenciado en Psicología

## PROGRAMA DE ESTUDIO POR COMPETENCIAS

### 1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Centro Universitario

**Centro Universitario de los Lagos**

Departamento:

**Departamento de Humanidades, Artes y Culturas Extranjeras**

Carrera:

**Ingeniería Mecánica Eléctrica**

Academia:

**Psicología Social y Organizacional**

Nombre de la unidad de aprendizaje (nombre de la materia)

**Psicología Industrial**

Clave de la materia:	Horas de teoría:	Horas de práctica:	Total de Horas:	Valor en créditos:
<b>I7365</b>	<b>51</b>	<b>---</b>	<b>51</b>	<b>7</b>
Tipo de curso:	Nivel en que se ubica:	Carreras relacionadas	Prerrequisitos:	
<b>Curso</b>	<b>Licenciatura</b>	<b>Lic. en Psicología</b>	<b>Ninguno</b>	

Área de formación

**Básico Particular**

Elaborado por:

**Mtra. María de los Ángeles Arce González**

Fecha de elaboración:

**Enero 2022**

Actualizado por:

**Mtra. María de los Ángeles Arce González y Mtra. María Teresa Solorio Núñez**

Fecha de última actualización

**Julio 2024**

### 2. PRESENTACIÓN

La Psicología Industrial es una disciplina que fusiona los principios de la psicología con el entorno laboral para optimizar la interacción entre los individuos y las organizaciones. Esta materia busca proporcionar un conocimiento integral sobre la conducta humana en el ámbito industrial, enfocándose en cómo los factores psicológicos influyen en la eficiencia, el rendimiento y el bienestar de los trabajadores.

A lo largo del curso, se explorarán temas clave como la selección de personal, evaluación del desempeño, motivación, liderazgo y comunicación organizacional. Se analizarán teorías y prácticas que permiten identificar y gestionar los factores que impactan la productividad y satisfacción laboral, integrando herramientas para el desarrollo del talento humano.

El programa tiene como objetivo formar profesionales capaces de aplicar técnicas psicológicas para resolver problemas organizacionales, mejorar las relaciones laborales y fomentar un ambiente de trabajo saludable y seguro. Se enfatizará la importancia de la evaluación del clima laboral, el diseño de intervenciones para la mejora del desempeño y la implementación de estrategias que potencien las capacidades del personal.

Los estudiantes adquirirán habilidades para diagnosticar necesidades organizacionales, desarrollar programas de capacitación y diseñar planes de intervención que promuevan el crecimiento tanto de los empleados como de la organización. La Psicología Industrial no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también contribuye al desarrollo integral de los trabajadores, alineando sus motivaciones con los objetivos de la empresa.

### 3. UNIDAD DE COMPETENCIA (objetivo general)

Comprende los conocimientos y relación de las Organizaciones y el Recurso Humano.

### 4. SABERES

<b>Saberes Prácticos</b>	Reconocer a los individuos en las organizaciones sus diferencias individuales, conductuales, aptitudes, actitudes.
<b>Saberes teóricos</b>	Identifica los aspectos y elementos teóricos y metodológicos del aprendizaje del Comportamiento Organizacional y sus respectivas habilidades.
<b>Saberes formativos</b>	Identificar y aplicar el aprendizaje, el esfuerzo, valores y motivación en su vida diaria.

### 5. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

La Psicología Industrial se ocupa de la intersección entre el comportamiento humano y el entorno laboral, abordando problemas sociales como el estrés laboral, la falta de motivación, la gestión del talento y la adaptación a cambios organizacionales. Estos problemas son cada vez más relevantes en una sociedad donde la calidad de vida en el trabajo tiene un impacto directo en el bienestar general de las personas.

El perfil de egreso debe ser capaz de: "Indagar, promover, intervenir y evaluar procesos, estructuras y funciones en los campos de educación, integración educativa, salud clínica, social y de las organizaciones desde diferentes enfoques teóricos, para la mejora de la calidad de vida de los individuos, grupos, comunidades, organizaciones e Instituciones en el sector público, privado y social; con un espíritu de colaboración, profesionalismo, respeto, equidad, responsabilidad, solidaridad y tolerancia."

La asignatura de Psicología Industrial contribuye al desarrollo de las siguientes habilidades declaradas en el perfil de egreso:

- Comprender y aplicar, de forma reflexiva y crítica, los fundamentos filosóficos, epistemológicos y metodológicos de las teorías psicológicas, especialmente en el contexto organizacional.
- Indagar, promover, intervenir y evaluar procesos en las organizaciones para mejorar la calidad de vida de los empleados y optimizar el funcionamiento organizacional.
- Desarrollar habilidades sociales en el diseño cuali-cuantitativo de la gestión e implementación de proyectos innovadores en el ámbito laboral, promoviendo un entorno de trabajo saludable y productivo.

## **6. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (temas y subtemas)**

### **1. QUE ES LA PSICOLOGÍA INDUSTRIAL**

- 1.1 concepto, historia, principales representantes y Disciplinas que han contribuido a desarrollar el campo del Comportamiento Organizacional y la Psicología Industrial.
- 1.2 Retos y Oportunidades del Comportamiento Organizacional

### **2. EL MUNDO DE LAS ORGANIZACIONES**

- 2.1 Que es una organización
- 2.2 Contrato Psicológico
- 2.3 El Entorno

### **3. DIFERENCIAS INDIVIDUALES Y DE PERSONALIDAD**

- 3.1 Identificar características individuales
- 3.2 Importancia de las diferencias individuales en aptitudes
- 3.3 Diferencias de Personalidad entre los individuos
- 3.4 Las Competencias esenciales
- 3.5 Beneficios de la diversidad

### **4. PERCEPCIÓN, ATRIBUCIÓN, ACTITUD Y DECISIÓN**

- 4.1 Concepto de Percepción
- 4.2 Factores que influyen en la percepción.
- 4.3 Distorsión de la percepción y disonancia cognitiva
- 4.4 Cognición, atribución, percepción Social
- 4.5 Paradigmas, actitudes, decisión

### **5. MOTIVACIÓN**

- 5.1 Teorías de la Motivación
- 5.2 Motivación en el Comportamiento Organizacional
- 5.3 Proceso Motivacional
- 5.4 Motivación y Cultura

### **6.- COMUNICACIÓN**

- 6.1 Funciones de la comunicación
- 6.2 Procesos de comunicación
- 6.3 Dirección de la Comunicación
- 6.4 Comunicación Interpersonal
- 6.5 Comunicación Organizacional
- 6.7 Elección de los canales de comunicación
- 6.8 Barreras para la Comunicación eficaz

### **7. LIDERAZGO, PODER Y POLÍTICA**

- 7.1 Administración o Liderazgo
- 7.2 Teoría de los rasgos de personalidad
- 7.3 Teoría basada en características de Liderazgo
- 7.4 Teoría basada en el Comportamiento
- 7.5 Teoría basada en Contingencia

### **8. Bienestar organizacional**

- 8.1 Satisfacción organizacional,
- 8.2 Clima organizacional,
- 8.3 Calidad en el trabajo

## **7. ACCIONES**

La materia se basará en la exposición del docente, presentaciones de trabajo tanto individual como por equipos, actividades y dinámicas que permitan al alumno ir adquiriendo

el conocimiento de la materia. Un equipo de alumnos expone el contenido teórico, se discute la lectura o lecturas realizadas para el tema. Se harán dinámicas, ejercicios, entrevistas en las que se ejemplifique los temas. Dadas las temáticas de la materia, éstas se complementarán con la presentación de películas, visitas, que permitan identificar la aplicación de los temas tratados en clase.

### ELEMENTOS PARA LA EVALUACIÓN

8. Evidencias de aprendizaje	9. Criterios de desempeño	10. Campo de aplicación
Examen	Habrán dos exámenes uno a cargo del profesor y otro como cumplimiento de la normativa departamental.	Aula
Reporte de lectura y presentación	Se entregarán reportes de lectura individual, una presentación por equipos y análisis de casos.	Aula
Actividades por unidad temática, asistencias, tareas y participaciones activas	Al finalizar cada unidad temática el alumno participará y evidenciará lo aprendido en el desarrollo de las unidades temáticas.	Aula
Trabajo final	Programa de estrategias para mejorar el bienestar organizacional	Aula

### 11. CALIFICACIÓN

Portafolio de evidencias	30%
Trabajos grupales/exposiciones	20%
Proyecto final	20%
Examen departamental	20%
Evaluación Formativa	10%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

### 12. ACREDITACIÓN

Acreditación: Para tener derecho a examen ordinario el alumno deberá cumplir con un 80% de las asistencias y actividades registradas durante el curso. Para tener derecho a examen extraordinario el alumno deberá cumplir con el 65% de las asistencias y actividades registradas durante el curso.

De acuerdo con la normatividad los talleres no tienen la posibilidad de realizar exámenes extraordinarios.

Asimismo, esta materia puede ser acreditada por competencias para lo cual el alumno deberá registrar su solicitud en el departamento al cual pertenece la materia, de acuerdo con el calendario escolar vigente.

Esta materia también puede ser sujeta a revalidación, acreditación o convalidación de acuerdo con la normatividad vigente.

### 13. BIBLIOGRAFÍA

#### BÁSICA

Comportamiento Organizacional, Autor: Idalberto Chiavenato, Ed. Mc Graw Hill  
 Comportamiento Organizacional, Enfoque para América Latina Autor Enrique B. Franklin, Ed. Pearson  
 Psicología del Trabajo para Relaciones Laborales, Autor: Carlos Gestoso y Roció Guil Bozal, Ed. Mc Graw Hill

## COMPLEMENTARIA

Comportamiento Humano en el Trabajo, Autor Dabis Keith, W. Newstrom John, Mc Graw Hill 2000

Comportamiento Organizacional, Autor. González Martín, Olivares Socorro, Ed. Cecsá 2006

Comportamiento Organizacional, Hellriegel Don, W. Slocum John, Jr. Thompson 2004

## 14. PERFIL DOCENTE

Formación Profesional: 1. Preferentemente Licenciatura en Psicología con especialización en Psicología Organizacional o Industrial. 2. Posgrado en Psicología Organizacional, Psicología Industrial o Gestión de Recursos Humanos.	Experiencia profesional al menos 3 años de experiencia en la gestión del talento humano, consultoría organizacional o investigación en el ámbito de la psicología del trabajo. Contar con experiencia en diseño e implementación de programas de bienestar laboral, desarrollo organizacional y evaluación de riesgos psicosociales en el trabajo.
--	---

## 15. ANEXOS (Instrumentos para la evaluación (rúbricas) y calificación)

### Aval de Academia:

<b>Fecha: 21 de Enero de 2025</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>	<b>Firma:</b>
María Teresa Solorio Núñez	Presidente	
Mtra. Martha Evelia Dávila Aguilar	Secretario	
Dr. Felipe Olmos Rios	Vocal	