Centro Universitario de Ciencias de la Salud

Programa de Estudio por Competencias Profesionales Integradas

1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Centro Universitario

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS DE LA SALUD

Departamento:

DEPTO. DE ODONTOLOGIA PARA LA PRESERV. DE LA SALUD

Academia:

ODONTOLOGIA PREVENTIVA

Nombre de la unidad de aprendizaje:

DISEÑO Y ADMINISTRACION DE CONSULTORIO DENTAL

Clave de la materia:	Horas de teoría:	Horas de práctica:	Total de horas:	Valor en créditos:
I9027	16	16	32	3

Tipo de curso:	Nivel en que se ubica:	Programa educativo	Prerrequisitos:
CT = curso - taller	Licenciatura	(LICD) LICENCIATURA EN CIRUJANO DENTISTA / 8o.	NINGUNO

Área de formación:

BASICA PARTICULAR OBLIGATORIA

Perfil docente:

Odontologo o medico de practica general con experiencia minima de dos años que de preferencia tenga consultorio privado. Tener vocacion por la docencia y maneje tecnicas activas de didactica que propicien la practica del estudiante. Poseer sentido etico profesional pra tranferir al estudiante las normas y valores relativos al vinculo odontologo-paciente.

Elaborado por:	Evaluado y actualizado por:
MTRA. MARIA ANGELICA RAMIREZ FRANCO DR. FRANCISCO YAÑEZ LOPEZ DR. ISMAEL FAJARDO FLORES	MTRA. MARIA ANGELICA RAMIREZ FRANCO DR. FRANCISCO YAÑEZ LOPEZ DR. ISMAEL FAJARDO FLORES

Fecha de elaboración:	Fecha de última actualización aprobada por la Academia
05/12/2016	04/12/2017

2. COMPETENCIA (S) DEL PERFIL DE EGRESO

LICENCIATURA EN CIRUJANO DENTISTA
Profesionales
Integra los conocimientos sobre la estructura y función de ser humano en situaciones de salud-enfermedad en sus aspectos biológicos, históricos, sociales, culturales y psicológicos.
Desarrolla, interviene y aplica los principios, métodos y estrategias de la promoción de estilos de vida saludable y la atención primaria en salud, desde una perspectiva multi, inter y transdisciplinar, con una visión integral del ser humano.
Realiza diagnóstico situacional de la población regional, nacional, considerando los aspectos geográficos, socioeconómicos y culturales, con una visión holística de la importancia de la salud en correlación con las enfermedades sistémicas, implementado medidas preventivas y educando en salud oral, haciendo énfasis en la importancia de factores de riesgo para la preservación de enfermedades.
Hace un análisis crítico- reflexivo y propositivo de la información y comprensión del desarrollo económico, político y cultural de la población, para el conocimiento del impacto de la práctica profesional odontológica en la población a nivel local, nacional e internacional, realizando proyectos de intervención preventiva con respeto a las características interculturales.
Conoce los componentes de los equipos dentales, la composición y comportamiento de los materiales disponibles a nivel local, nacional e internacional, considerando los aspectos biológicos, analizando sus costos -de acuerdo a su poder adquisitivo y dependiendo de las características de tratamiento- mediante la actualización constante en los avances tecnológicos-, en beneficio a quien requiere la atención odontológica.
Conoce y aplica la normatividad estatal, nacional e internacional vigente en la práctica odontológica, evitando sanciones, complicaciones, disminuyendo riesgos y accidentes laborales en los diferentes espacios de desempeño profesional.
Previene, diagnostica y hace interconsulta de la infección focal, enfermedades bucales y su asociación con las enfermedades sistémicas para la atención integral de la salud de la población a nivel local y/o nacional, a través de la educación e intervención odontológica en forma multidisciplinaria.
Identifica y analiza los espacios de práctica profesional y características de la población en el mercado laboral, en sus diferentes alternativas, y realiza la gestión- ya sea para insertarse en alguna institución o crear su propio espacio- para el ejercicio profesional en su región, a nivel nacional o internacional.
Se incorpora tempranamente a grupos de investigación formal de su entorno inmediato, a nivel nacional o internacional, que lo capacitan para participar en diferentes foros para la difusión científica y la defensa de los proyectos que trasciendan en su práctica profesional- en el campo de la odontología-, con respeto irrestricto a la propiedad intelectual y aplicando los conceptos éticos en el manejo de la información.
Realiza acciones de prevención, diagnóstico, pronóstico, tratamiento y control de la caries, enfermedad periodontal, de las enfermedades pulpares y periapicales, a través de la intervención clínica, con habilidades en el laboratorio dental. Promueve la educación odontológica de acuerdo a las características particulares del huésped y de cada grupo poblacional, a nivel regional, estatal y nacional.
Realiza acciones de prevención, diagnóstico, tratamiento y control de las neoplasias de tejidos blandos y óseos, así como de las manifestaciones dentales y orofaciales congénitas y/o adquiridas, oclusiones dentales, los desórdenes en la articulación temporomandibular, las manifestaciones orales de enfermedades sistémicas, los traumatismos dento-maxilofaciales y sus secuelas, a través de la intervención clínica y la promoción de la salud oral, de acuerdo a las condiciones sociales, económicas, culturales y epidemiológicas, con base al trabajo interprofesional, aplicando los principios ético humanísticos a nivel nacional e internacional.
Socio- Culturales
Comprende los diversos contextos y escenarios económico-político y social, con una postura propositiva e integra, en forma holística y transdisciplinar, elementos teórico metodológicos en la construcción de una identidad personal, social y universitaria en un mundo global.
Comprende y se compromete con los aspectos éticos normativos aplicables en el ejercicio profesional para la atención de la salud, con apego a los derechos humanos y con respeto a la

diversidad.
Integra la teoría, la investigación y la práctica reflexiva en los diferentes escenarios de la actividad profesional del cirujano dentista, actuando con perseverancia intelectual para la gestión del conocimiento, en beneficio de los individuos y la sociedad a nivel regional, nacional e internacional.
Participa, dirige y se integra a grupos colaborativos multi, inter y transdisciplinarios con una actitud de liderazgo democrático y superación en los campos laborales de los diferentes contextos profesionales a nivel regional, estatal y nacional.
Examina, de manera equitativa, las ideas y puntos de vista que no se comparten del todo, las considera y evalúa con comprensión y conciencia de las limitaciones propias, a partir de criterios intelectuales.
Aplica la normatividad nacional e internacional, así como los códigos deontológicos en todas las áreas de desempeño profesional para responder a las demandas laborales, profesionales y sociales.
Integra la gestión y la calidad en las áreas de desempeño profesional, de acuerdo a las necesidades del contexto y la normatividad vigente.
Participa en la construcción de proyectos de desarrollo sustentable para las poblaciones a nivel local, nacional e internacional, como miembro de un ecosistema planetario que supere la visión ecológica antropocéntrica.
Técnico- Instrumentales
Fundamenta epistémica, teórica y técnicamente las metodologías científicas cuali- cuantitativas en su práctica profesional y en su vida cotidiana, con pertinencia y ética.
Ejerce habilidades de comunicación oral y escrita en su propio idioma y en otra lengua con sentido crítico, reflexivo y con respeto a la diversidad cultural en el contexto profesional social.
Comprende y aplica tecnologías de la información y comunicación con sentido crítico y reflexivo, de manera autogestora en el contexto profesional y social.
Desarrolla y aplica habilidades para la comunicación oral, escrita y la difusión de los resultados de su actividad profesional, a través de las relaciones interpersonales y en diversos medios de difusión.
Realiza la lectura comprensiva de textos en su propio idioma y en idiomas extranjeros.
Emplea las herramientas de la informática y las innovaciones tecnológicas de manera interactiva, con sentido crítico y reflexivo, para incorporarlas a su actividad personal y profesional, en sus diferentes ámbitos.
Aprende los saberes para el estudio auto-dirigido no presencial, en las fuentes del conocimiento pertinentes que le permitan desarrollar una cultura de autoformación permanente.
Domina el pensamiento matemático, las metodologías y técnicas cualitativas para utilizarlas como herramientas en el análisis de problemas de su vida cotidiana y de la realidad social, profesional y laboral.
Comunica las observaciones y hallazgos empírico-científicos de los problemas sociales y laborales, locales y nacionales con visión global, en su propio idioma y en idiomas extranjeros.

3. PRESENTACIÓN

Diseño y Administración del consultorio dental Clave I9027 es una unidad de aprendizaje ubicada en el área del tronco básico particular de la carrera de cirujano dentista, se puede cursar en cualquier semestre de la curricula ya que no requiere prerrequisitos, 16 horas teoria y 16 horas practica con un total de 32 horas semestre y un valor curricular de 3 créditos. La presente unidad de aprendizaje responde a la necesidad del consultorio dental para la selección y manejo adecuado de instrumental, material, medicamentos y equipo necesarios para su práctica, además de la capacidad de identificar, diseñar e implementar modelos de servicio en sus diferentes expresiones, asumiendo los principios administrativos, legales y normativos del ejercicio profesional. Los atributos personales del alumno (conocimientos, habilidades psicomotrices y afectivas) serán necesarias para el desempeño de las acciones profesionales que como tarea demanda la asignatura y pueda desarrollarlos con el contexto de la practica profesional; que le permitan desenvolverse y solucionar sus problemas siendo un profesional con las competencias suficientes y necesarias.

4. UNIDAD DE COMPETENCIA

El alumno conocerá, manejara y aplicara el proceso administrativo en el consultorio dental que le permitan mantener el control general de su practica profesional y administrativa, facilitándole su ejercicio a través de elaborar y construir escenarios diversos. El alumno responda a la necesidad del consultorio dental para la selección y conocimiento adecuado de instrumental, material, medicamentos y equipo necesarios para su práctica, además de la capacidad de identificar, diseñar e implementar modelos de servicio en sus diferentes expresiones, asumiendo los principios administrativos, legales y normativos del ejercicio profesional.

5. SABERES

Prácticos	Aplicar los principios y etapas del proceso administrativo; Planeación Organización y Programación Ejecución y dirección Evaluación y control
Teóricos	Conceptos de administración, principios administrativos y etapas de; Planeación Organización Programación Ejecución Dirección Evaluación Control
Formativos	Éticos Ordenado Proyectivo Emprendedor

6. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (temas y subtemas)

Diseño y Administración del Consultorio Dental Etapa de preparación; Planeación, Organización y programación. Autoanalisis. Recolección de información y selección. Ubicación del consultorio (de acuerdo a un estudio de mercado). Plan financiero (selección de apoyos, riesgos financieros, costos). Selección de equipos, instrumental y materiales dentales. Selección de recursos humanos. Selección y diseño del consultorio e instalaciones. Organización y programación de trabajo en consultorio. Selección de proveedores. Selección de políticas comerciales. Elección de la forma jurídica. Etapa de inicio de actividades en el consultorio; Ejecución y dirección. Ejecución y dirección del plan. Utilización de los recursos financieros. Puesta en operación de la maquinaria de trabajo. Cumplimiento de los requerimientos legales y fiscales. Tramite de permiso, registro y licencia. Contacto y obtención de los primeros pacientes.

Control de calidad, gastos y costos.
Contabilidad del consultorio.

Etapa de desarrollo o de crecimiento.
Aumento de servicios.
Aumento de personal.
Mayor complejidad de la administración.
Modificación o ajuste a; Servicio, precio, calidad, ganancias, operaciones.

Etapa de consolidación y de expansión; Evaluación y Control.
Protección de lo realizado.
Mantenimiento del nivel.
Fomento de las innovaciones.
Fortalecimiento de nuevas líneas de servicio.
Dirección hacia otros sectores.
Adquisición de otros servicios.

7. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE POR CPI

Análisis documental que le permita integrar los conceptos básicos de administración, realizara una propuesta sobre un escenario imaginario generado por el profesor y los alumnos, como un eje problemático para desarrollar soluciones posibles.

8. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE POR CPI

8. 1. Evidencias de aprendizaje	8.2. Criterios de desempeño	8.3. Contexto de aplicación
Fichas Bibliograficas. Elaboración de una propuesta general de administración. Elaborar un diseño de un consultorio	Que las fichas Bibliograficas incluya los elementos mínimos; Autor, Titulo, Editoria, Pais, Página. (Individual). La propuesta debe incluir; introducción, Planteamiento del problema, Propuesta de solución, Conclusiones, Bibliografía. (grupal) Modelo a escala de un espacio físico con los elementos mínimos a incluir en un consultorio dental. (grupal)	Proyectos de escenarios virtuales

9. CALIFICACIÓN

Para obtener una calificación aprobatoria de 65 % como mínimo se consideran los siguientes factores:
Elaboración de fichas Bibliográficas 30 puntos
Propuesta Administrativa 30 puntos
Elaboración del Diseño 40 puntos

10. ACREDITACIÓN

El resultado de las evaluaciones será expresado en escala de 0 a 100, en números enteros, considerando como mínima aprobatoria la calificación de 60.

Para que el alumno tenga derecho al registro del resultado de la evaluación en el periodo ordinario, deberá estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente, y tener un mínimo de asistencia del 80% a clases y actividades.

El máximo de faltas de asistencia que se pueden justificar a un alumno (por enfermedad; por el cumplimiento de una comisión conferida por autoridad universitaria o por causa de fuerza mayor justificada) no excederá del 20% del total de horas establecidas en el programa.

Para que el alumno tenga derecho al registro de la calificación en el periodo extraordinario, debe estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente; haber pagado el arancel y presentar el comprobante correspondiente y tener un mínimo de asistencia del 65% a clases y actividades.

11. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Administración Básica. A. Rodas Carpizo. M. Arrollo de Rodas. Editorial Limusa. 1990. México, D.F.
Manual para elaborar un plande Mercadotecnia "un enfoque Latinoamericano", tercera edicion, Fernandez Valinas Ricardo, editorial Thomson, 2004 Mexico D. F.
Prostodoncia Conceptos Generales, Tomo I, Ripol G. Carlos, primera edicion, editoril offset Larios, 1976, Mexico D.F.
El dentista contra sus mitos, Dr. Carrillo Alberto, edit. Fueragrafica, 2004, Mexico D.F.
Manual de planeacion estrategica para la gestion de la calidad en los servicios de la salud, Martinez Ramirez Armando, edit. UdeG, 2002, Mexico D.F.
Como mejorar la calidad delosservicios de salud "calidad", Martinez Ramirez Armando, edit. UdeG, 2002 Mexico D.F.
La Camejal y el expediente Clinico, Dr. Ramos Ramos Alfredo, 2003, Mexico D.F.
Carta de consentimiento bajo información, Dr. Ramos Ramos Alfredo, 2006, Mexico D.F.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Departamento de Trabajo Social, Reglamento Interno, Editorial U. De G.1991. Guadalajara, Jal.
Programa Académico para Pasantes de Odontología, Subdirección General Académica del IMSS, 1984, México D.F.
Servicio Social de Pasantes del Sector Salud, Editoria U. De G. 1995. Guadalajara Jal.
Norma Oficial Mexicana para la Prevención de las Enfermedades Bucales. Secretaria de Salud. 2004. México D.F.
El Centro de Tesis, Documentos, Publicaciones y Recursos Educativos mas apmplio de la Red, 1997 Monograficas.com S.A.
Principios Generales de Administración, Dr. Carlos Horacio Napoli (Argentina),
http://www.odontomarketing.com/numeros%20anteriores?ART_07_AGOSTO_2000.htm
"Ciencia de la Administración", Hermida Jorge- Ediciones Contabilidad Moderna,
http://www.elprisma.com/apuntes/adminstracion_de_empresas?definicionadministracion/
principios de Administración,Ferry&Franklin Ediciones CECSA, Mexico1990,Pags. 476 y 477,Notes on the theory of Organization: in Luther Gulickand Lyndall Urwick (eds.):Papers on the Science of Administration: Intitute of Public Administration: New York: 1937:p. 13, Dr. Richard Bebermeyer y la Dra. Elionora Trilnik.
Paraguas de la Administracion, p. 17 Tenica bioprogresiva de rickets, Ricketts et. Al.
http://es.wikipedia.org/wiki/Crecimiento_econ%C3%B3mico
http://odontomarketing.com
http://www.drtooth.net/Programa/agenda.asp
http://clave.librosvivos.net/
http://www.wordreference.com/definicion/proveedor

http://www.wordreference.com/definicion/comercinte
http://www.wordreference.com/definicion/compra
http://www.wordreference.com/definicion/venta
http://www.odontologia_online