

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
 Centro Universitario de la Ciénega



Programa de Unidad de Aprendizaje

Nombre de la Unidad de Aprendizaje

Clave

Administración Estratégica

15139

Programa Educativo en que se imparte

Nivel en el que se impartió la Unidad de Aprendizaje

Licenciatura en Administración, Licenciatura en Recursos Humanos

Licenciatura	Maestría	Doctorado
X		

Carga Horaria Semanal

Créditos

Pre-requisitos	Tipo de Unidad de Aprendizaje						Carga Horaria Semanal			Créditos									
	Curso	C	CT	L	CL	Práctica	Seminarario	Clinica	Taller		Módulo	P	S	N	T	M	Teoría:	Práctica:	Total:
Administración I	X															40	40	80	8
Co-requisitos																			
Habilidades directivas																			
Desarrollo de Emprendedores																			
Área de Formación	División						Departamento						Academia						
Básica Particular Obligatoria	Ciencias Económico Administrativas						Negocios						Administración estratégica						
Presentación																			

Esta unidad de aprendizaje centraliza su atención en el estudio de los retos y oportunidades que enfrentarían las empresas ante la globalización, desde el punto de vista de la Administración Estratégica; e incluye distintas herramientas útiles para fortalecer los procesos administrativos.

Vinculación con otras Unidades de Aprendizaje

Considerando los alcances de la unidad de aprendizaje, ésta mantiene una relación estrecha con las siguientes unidades de aprendizaje: Administración I, Administración Financiera, Auditoría Administrativa, Administración para la Toma de Decisiones, Desarrollo de Emprendedores, Gestión de la Calidad, Mercadotecnia y Habilidades Directivas.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Impacto de la Unidad de Aprendizaje en el perfil de egreso

De acuerdo al perfil de egreso, la presente unidad de aprendizaje aporta los siguientes elementos: Le permitirá ampliar su conocimiento respecto a fenómenos económicos y administrativos. Además cubrirá la necesidad del ejercicio de práctica profesional guiada de manera permanente por la ética profesional, la responsabilidad social y contribuir a mantener y acrecentar la competitividad y productividad de todo tipo de organización. Adicionalmente incentivará el desarrollo del espíritu emprendedor para la innovación en los procesos organizacionales.

Ámbito de Aplicación Profesional de la Unidad de Aprendizaje

Las competencias desarrolladas en la unidad de aprendizaje, permitirán discernir entre las amenazas, oportunidades, fortalezas y debilidades en las empresas en un entorno global y poder interpretar sus consecuencias. De igual manera, se podrán estructurar matrices de evaluación cuantitativa para valorar estrategias que se podrán aplicar en la solución de problemáticas específicas. Adicionalmente podrá estructurar la metodología de trabajo para la implementación y evaluación de las estrategias seleccionadas.

Competencia Profesional de la Unidad de Aprendizaje

La presente unidad de aprendizaje fortalecerá las siguientes competencias: aplicación de conocimientos en la práctica; identificar, planear y resolver problemas; toma de decisiones y trabajo en equipo; conductas críticas, autocríticas y creativas; responsabilidad social. Además desarrollará estrategias empresariales para obtener ventajas competitivas sostenibles, considerando criterios éticos y de sustentabilidad.

Competencias Básicas de la Unidad de Aprendizaje

Elaborar planteamientos estratégicos, tácticos y operativos; identificar y administrar los riesgos de las organizaciones; mejorar procesos administrativos; optimizar sistemas de información para la gestión utilizando distintas herramientas tecnológicas.

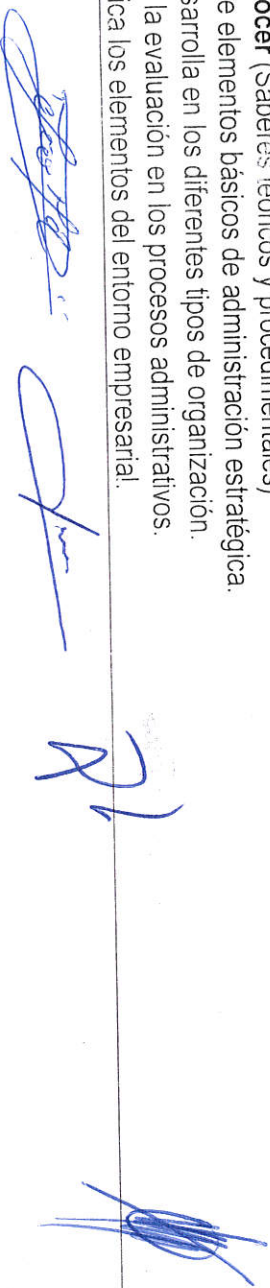
Competencias de Aprendizaje de la Unidad de Aprendizaje

Diseñar, implementar y evaluar procesos de administración estratégica mediante la utilización de herramientas aplicables

Campos Formativos por Competencias: Conocimientos, aptitudes y destrezas, actitudes y valores

Saber Conocer (Saberes teóricos y procedimentales)

1. Conoce elementos básicos de administración estratégica.
2. Se desarrolla en los diferentes tipos de organización.
3. Aplica la evaluación en los procesos administrativos.
4. Identifica los elementos del entorno empresarial.



5. Lista los elementos clave de las auditorias externa e interna
6. Describe las estrategias competitivas
7. Estructura las Matrices para evaluación de factores.

Saber Hacer (Saberes prácticos, habilidades)

1. Elabora la misión, visión, objetivos y estrategias empresariales.
2. Desarrolla auditorias externas e internas para evaluar estrategias.
3. Cuestiona, analiza y evalúa información pertinente para la toma de decisiones

Saber ser (Actitudes y Valores, Ser creativo)

1. Implementa hábitos de responsabilidad en su profesión.
2. Es respetuoso de la legalidad que rodea a una empresa.
3. Es socialmente responsable con su medio ambiente.
4. Respetuoso con sus colaboradores.
5. Toma en cuenta las bases subyacentes del marco antropológico respectivo.

Saber convivir (Aprender a vivir en sociedad, a vivir con los demás, Ser comprensivo y tolerante)

Realiza actividades colaborativas en los proyectos para alcanzar determinadas metas
Respetar los valores éticos sustentados en la integridad y valores de justicia, bien común y dignidad de la persona que se traduce en actuar y relacionarse con los demás en forma activa en la construcción de estrategias con otras personas, grupos y organizaciones.

TEMAS Y SUBTEMAS		ESTRATEGIAS		
TEMA 1 Conceptos generales de Administración Estratégica	Estrategias de enseñanza	Estrategias de aprendizaje en aula	Estrategias de aprendizaje extra-aula	
<p>Subtema 1: Orígenes</p> <p>Subtema 2: Conceptos y objetivos de planeación estratégica</p> <p>Subtema 3: Tipos y características de las estrategias</p> <p>Subtema 4: Estrategias y tácticas</p> <p>Subtema 5: La mente del estratega</p> <p>Subtema 6: Introducción al proceso de administración estratégica</p> <p>TEMA 2 Formulación de la estrategia.</p>	<p>EE 1.1: Sintetiza y comunica información introductoria y relevante a través de un discurso oral. Enfatiza conceptos clave, principios, términos y argumento central.</p> <p>EE 1.2: Lleva a cabo una lluvia de ideas en relación con la conceptualización que se emplea en la administración estratégica.</p> <p>1.3: Solicita a los alumnos que elaboren en un ordenador gráfico los tipos de estrategias.</p> <p>EE 1.4: Análisis de material impreso y elaboración de cuadro comparativo. Prepara material para estudio del alumno.</p> <p>EE 1.5: Organiza una sesión plenaria para presentar de manera visual y oral en herramienta digital sobre la mente del estratega.</p> <p>EE: 1.6: Exponer los modelos de administración estratégica apoyándose en herramientas computacionales o tecnológicas.</p>	<p>EA 1.1: Buscar y analizar textos de lectura con temas de antecedentes de la estrategia.</p> <p>EA 1.2: Presenta un reporte que incluye los conceptos técnicos de la administración estratégica.</p> <p>EA 1.3: Elaborar en trabajo colaborativo una exposición oral frente al grupo.</p> <p>EA 1.4: Presentar una lista de cotejo para la identificación de estrategia y/o táctica.</p> <p>EA 1.5: Realiza dinámicas para estimular la mente del estratega.</p> <p>EA: 1.6: Analizar y presentar en un cuadro comparativo al menos dos modelos de administración estratégica, según diversos autores.</p>	<p>EAEA 1.1: Analiza y redacta estrategias de video relacionado.</p> <p>EAEA 1.2: Consulta e investiga bibliografía básica (Biblioteca o web)</p> <p>EAEA 1.3: Identifica la herramienta adecuada para realizar la presentación.</p> <p>EAEA 1.4: Solicita reporte escrito sobre casos de estrategias y tácticas de empresa exitosas.</p> <p>EAEA 1.5 Busca casos en los cuales se muestre la creatividad empresarial.</p> <p>EAEA 1.6: Investiga en bibliografía básica los diferentes modelos.</p>	

Desglose de Unidades de Competencia o Contenidos

Unidades Temáticas	Desglose en Subtemas	No. de Horas de Clase
Unidad de Competencia Tema 1: Conceptos generales de Administración Estratégica	Subtema 1: Orígenes Subtema 2: Conceptos y objetivos de planeación estratégica Subtema 3: Tipos y características de las estrategias Subtema 4: Estrategias y tácticas Subtema 5: La mente del estratega Subtema 6: Introducción al proceso de administración estratégica	2 2 4 4 4 4
Unidad de Competencia Tema 2: Formulación de la estrategia.	Subtema 1: Visión y misión del negocio. Subtema 2: Evaluación externa Subtema 3: Evaluación interna. Subtema 4: Estrategias en acción Subtema 5: Análisis y elección de la estrategia.	2 4 4 2 3
Unidad de Competencia Tema 3: Implementación de la estrategia.	Subtema 1: Administración Subtema 2: Operaciones Subtema 3: Mercadotecnia Subtema 4: Finanzas Subtema 5: Investigación y desarrollo Subtema 6: Sistemas de información gerencial	2 2 2 2 2 2
Unidad de Competencia Tema 4: Evaluación de la estrategia.	Subtema 1: Naturaleza de la evaluación Subtema 2: Marco de referencia de la estrategia Subtema 3: Cuadro de mando integral. Subtema 4: Fuentes de información publicadas sobre evaluación de la estrategia Subtema 5: Características de un sistema de evaluación eficaz. Subtema 6: Planeación de contingencias. Subtema 7: Auditorías	2 2 2 2 4 4 4
Unidad de Competencia Tema 5: Casos de Administración Estratégica	Subtema 1: Guía de análisis de casos. Subtema 2: Análisis de casos.	3 10
Total: 80 Horas		

<p>Subtema 1: Visión y misión del negocio</p>	<p>EE 2.1: Elaborar una investigación documental de los elementos que debe incluir la visión y misión del negocio.</p>	<p>EA 2.1: Construcción de la misión y visión de una empresa.</p>	<p>EAEA 2.1: Investigan y presentan visiones y misiones de empresas globales.</p>
<p>Subtema 2: Evaluación externa</p>	<p>EE 2.2: Identificar y presentar en clase magistral los elementos de la evaluación externa para la formulación de la estrategia.</p>	<p>EA 2.2: Elaboración de la matriz de evaluación externa de una empresa seleccionada a modo de ejemplo.</p>	<p>EAEA 2.2: Elaboración de la matriz de evaluación externa de una empresa de la región para su aplicación.</p>
<p>Subtema 3: Evaluación interna</p>	<p>EE 2.3: Identificar y presentar en clase magistral los elementos de la evaluación interna para la formulación de la estrategia.</p>	<p>EA 2.3: Elaboración de la matriz de evaluación externa de una empresa seleccionada a modo de ejemplo.</p>	<p>EAEA 2.3: Elaboración de la matriz de evaluación interna de una empresa de la región para su aplicación.</p>
<p>Subtema 4: Estrategias en acción</p>	<p>EE 2.4: Solicitar búsqueda de información sobre las principales estrategias propuestas por diversos autores.</p>	<p>EA 2.4: Socializar las diversas estrategias propuestas por los autores.</p>	<p>EAEA 2.4: Identificar las estrategias viables de aplicación.</p>
<p>Subtema 5: Análisis y elección de la estrategia</p>	<p>EE 2.5: Identificar y presentar en clase magistral los elementos de la evaluación de las distintas estrategias para seleccionar la más adecuada.</p>	<p>EA 2.5: En trabajo colaborativo generar explicaciones para desarrollar e implementar diversas matrices que identifiquen la mejor estrategia.</p>	<p>EAEA 2.5: Aplica las matrices en casos de estudio seleccionados.</p>
<p>Tema 3: Implementación de la estrategia.</p>	<p>EE 3.1: Exponer una presentación breve de los aspectos más importantes de la fase de administración.</p>	<p>EA 3.1: Realizar una aplicación de la función Elaborar un organizador gráfico que esquematice los elementos de cada uno de las etapas de la administración.</p>	<p>EAEA 3.1: Búsqueda de videos que traten sobre cada etapa de la administración</p>
<p>Subtema 1: Administración.</p>	<p>EE 3.2: Analisis de material impreso y</p>		
<p>Subtema 2 Operaciones</p>			

<p>Subtema 3 Mercadotecnia</p>	<p>aplicación a problemática específico. Presenta un video e imágenes con información previa de las actividades que se realizan en los procesos productivos de las empresas.</p>	<p>EA 3.2: Investiga y redacta un escrito que contiene la descripción general sobre los elementos que integran un proceso de producción que se realiza en una organización.</p>	<p>EAEA 3.2: Identifica y desarrolla los temas de la administración de producción en un caso de una empresas de la región.</p>
<p>Subtema 4 Finanzas</p>	<p>EE3.3: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico. Designa a cada grupo un elemento de la mercadotecnia para llevar a cabo una presentación en un caso de estudio.</p>	<p>EA 3.3: En trabajo colaborativo desarrollan los elementos de la mercadotecnia para una empresa.</p>	<p>EAEA 3.3: Analiza video para identificar elementos de la mezcla de mercadotecnia.</p>
<p>Subtema 5 Investigación y desarrollo</p>	<p>EE 3.4: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico. Organiza una sesión para comentar y discutir la información que investigaron.</p>	<p>EA 3.4: Elabora un reporte escrito de la investigación de los estados financieros de una empresa.</p>	<p>EAEA 3.4 Aplica análisis de razones financieras en un caso hipotético de una empresa</p>
<p>Sistemas de información gerencial</p>	<p>EE 3.5: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específica. Presentar clase expositiva sobre los procesos para creación de productos y servicios.</p>	<p>EA 3.5: En trabajo colaborativo proponen ideas sobre el desarrollo de un producto.</p>	<p>EAAE 3.6: Realizar modelo de producción empleando la creatividad del grupo.</p>
<p>TEMA 4 Evaluación de la estrategia</p>	<p>EE 3.6: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico. Explicar los sistemas de comunicación que se tienen en las organizaciones utilizando herramienta de comunicación digital.</p>	<p>EA 3.6: Elaborar mapa conceptual sobre los sistemas de información de las organizaciones.</p>	<p>EAEA 3.6: Visita empresa para investigar el sistema gerencial que se utiliza.</p>
<p>Subtema 1 Naturaleza de la evaluación</p>	<p>EE 4.1: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico. Conceptualiza la importancia de la evaluación y como se realiza.</p>	<p>EE 4.2: Analisis de material impreso y</p>	<p></p>
<p>Subtema 2. Marco de referencia de la estrategia</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p>Subtema 3. Cuadro de mando integral.</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>








<p>Subtema 4: Fuentes de información publicadas sobre evaluación de la estrategia</p>	<p>aplicación a problemática específico. Realiza lluvia de ideas en relación con las formas de evaluar las estrategias.</p>	<p>EA 4.1: Identifica los conceptos claves en un organizador gráfico.</p>	<p>EAEA 4.1: Análisis de video sobre las evaluaciones de estrategia.</p>
<p>Subtema 5 Características de un sistema de evaluación eficaz.</p>	<p>EE 4.3: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico. Prepara material de estudio.</p>	<p>EA 4.2. Desarrolla y presenta en grupo colaborativo reporte escrito de las estrategias utilizadas en la cafetería del centro escolar.</p>	<p>EAEA 4.2: Argumenta una problemática que no se ha resuelto con la estrategia empleada de un caso de empresa regional o centro educativo.</p>
<p>Subtema 6 Planeación de contingencias</p>	<p>EE 4.4: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico. Presentar y proporcionar guía de lineamientos a seguir para la búsqueda y análisis de información.</p>	<p>EA 4.3 Elabora un reporte por escrito de los componentes del cuadro de mando integral.</p>	<p>EAEA 4.3: investiga e identifica empresas que utilizan el cuadro de mando integral</p>
<p>Subtema 7 Auditorias</p>	<p>EE 4.5: Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico Organiza sesión plenaria para presentar de manera sintética las características de un sistema de evaluación.</p>	<p>EA 4.4 Elabora preguntas en relación con el manejo de la información.</p>	<p>EAEA 4.4: Redacta y evalúa fuentes de información (APA)</p>
<p>Casos de Administración Estratégica Subtema 1 Genera de análisis de casos</p>	<p>EE 4.6 Analisis de material impreso y aplicación a problemática específico Presenta video de la planeación de contingencias</p>	<p>EA 4.5 Elabora un informe de los sistemas de evaluación</p>	<p>EAEA 4.6 Analiza video</p>
<p>Subtema 2 Análisis de casos</p>	<p>4.7 Prepara material impreso sobre la temática EA 5.1 Análisis de material impreso y generación de conclusiones. Presenta las pautas para la elaboración de un caso de estudio. EA 5.2 Análisis de materia impreso y/o electrónico y aplicación a problemática</p>	<p>EA 4.6 Desarrolla reporte escrito sobre planeación de contingencias. EA 4.7 Desarrolla ensayo</p>	<p>EAEA 4.6: investiga caso de aplicación de administración de contingencias en empresas nacionales e internacionales EAEA 4.7 Investiga en bibliografía básica o web.</p>
			<p>EAEA 5.1 Búsqueda de empresa que</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

específica. Retroalimenta el trabajo de los alumnos	5.1 Elaborar un presentación ejecutiva del caso de estudio	sirva de referencia para desarrollar caso de estudio. EAEA 5.2 Entrega caso resuelto a la empresa en estudio.
---	--	--

Evaluación

Productos de Aprendizaje sugeridos

Criterios y/o indicadores de Evaluación

Porcentaje

Tema 1 Conceptos generales de Administración Estratégica: ...
Subtema 1: ... Orígenes
Producto: ... Reporte escrito

Criterio: 1.1... Analizar e identificar en un video las estrategias empleadas
Indicadores: ... Presenta de forma clara su punto de vista, sin errores de ortografía al menos 10 estrategias

3 %

Tema 1: Subtema 2... Conceptos y objetivos de planeación estratégica.
Producto: ... Reporte escrito

Criterio: 1.2... Explicar conceptos claves utilizados en admón. estratégica
Indicadores: ... Señala una variedad amplia de conceptos y objetivos de diversos autores y cita bibliografía con estilo APA

3 %

Tema 1: ... Subtema 3: Tipos y características de las estrategias
Producto: ... Exposición oral

Criterio: 1.3 ... identificar las estrategias relacionadas con la Admón. Estratégica
Indicadores: ... Presenta y comunica de forma clara los tipos y características de más de 5 estrategias

3 %

Tema 1: ... Subtema 4... Estrategias y tácticas
Producto: ... Cuadro comparativo

Criterio: 1.4... Diferenciar de forma exitosa una estrategia de una táctica.
Indicadores: ... logra comunicar la diferenciación a través de ejemplos

3 %

Tema 1: ... Subtema 5... La mente del estratega
Producto: ... Ejemplos de creatividad

Criterio: 1.5 ... Formular preguntas lógicas y pertinentes
Indicadores: ... Genera un efecto en los estudiantes del grupo haciendo uso de una herramienta digital

4 %

Tema 1: ... Subtema 6... Introducción al proceso de Admón. estratégica
Producto: ... Cuadro comparativo

Criterio: 1.6 ... identificar los elementos claves del modelo estratégico
Indicadores: ... organiza la información de forma ordenada y lógica

4 %

Tema 2 Formulación de la estrategia.
Subtema 1... Visión y misión del negocio
Producto: ... Reporte escrito

Criterio: 1.6 ... identificar los elementos claves del modelo estratégico
Indicadores: ... organiza la información de forma ordenada y lógica

4 %

<p>Tema 2: ... Subtema 2: ... Evaluación externa Producto: ... Preguntas intercaladas</p>	<p>Criterio: 2.1 ... Explicar los elementos pertinentes para la formulación de la estrategia Indicadores: ... logra transmitir las ideas claramente y usa herramientas digitales</p>	4 %
<p>Tema 2: ... Subtema 3: ... Evaluación interna Producto: ... Preguntas intercaladas</p>	<p>Criterio: 2.2 ... Formular preguntas claras y lógicas sobre los factores externos Indicadores: ... Usa la creatividad para aplicar una auditoría en una empresa de la región.</p>	4 %
<p>Tema 2: ... Subtema 4: ... Estrategias en acción Producto: ... organizador gráfico</p>	<p>Criterio: 2.3 ... Formular preguntas claras y lógicas sobre los factores internos Indicadores: ... Usa la creatividad para aplicar una auditoría en una empresa de la región.</p>	4 %
<p>Tema 2: ... Subtema 5 ... Análisis y elección de la estrategia Producto: ... Clase magistral</p>	<p>Criterio: 2.4 ... identificar las principales estrategias empresariales Indicadores: ... presenta más de 10 estrategias, consultando diversos autores</p>	3 %
<p>Tema 3 Implementación de la estrategia.</p>		
<p>Tema 3: ... Subtema 1: ... Administración Producto: ... Organizador gráfico</p>	<p>Criterio: 2.5 ... Presentar formalmente la investigación en forma oral Indicadores: ... correcta redacción, ortografía, presentación en público, uso de tecnología y motivación.</p>	3 %
<p>Tema 3: ... Subtema 2: ... Operaciones Producto: ... Reporte escrito</p>		3 %
<p>Tema 3: ... Subtema 3: ... Mercadotecnia Producto: ... Presentación verbal</p>	<p>Criterio: 3.1 Señalar los elementos de la administración y sus principales principios Indicadores: ... Estructura y redacta en forma clara 5 elementos y sus principios</p>	3 %
<p>Tema 3: ... Subtema 4: ... Finanzas Producto: ... Reporte escrito</p>	<p>Criterio: 3.2 ... identificar los elementos de la administración de operaciones Indicadores: ... elabora una propuesta</p>	4 %
<p>Tema 3: ... Subtema 5: ... Investigación y desarrollo Producto: ... Clase magistral</p>	<p>Criterio: 3.3 ... Presentar de forma escrita los elementos de la mercadotecnia Indicadores: ... elabora una propuesta que contiene la mezcla de mercadotecnia empleada en una organización.</p>	4 %
<p>Tema 3: ... Subtema 6: ... Sistemas de información gerencial Producto: ... mapa conceptual</p>	<p>Criterio: 3.4 ... Argumentar una postura en la que identifica la aplicación de fórmulas financieras y realiza una interpretación.</p>	4 %
<p>Tema 4 Evaluación de la estrategia: ...</p>		

<p>Subtema 1: ... naturaleza de la evaluación Producto: ... organizador grafico</p>	<p>Indicadores: ... Realiza una interpretación de las formulas en los estados financieros</p>	<p>3 %</p>
<p>Tema 4: ... Subtema 2: ... Marco de referencia de la estrategia Producto: ... Reporte escrito</p>	<p>Criterio: 3.5 ... Demostrar creatividad para proponer un ejemplo viable Indicadores: ... Propone soluciones innovadoras acordes al contexto de la empresa</p>	<p>3 %</p>
<p>Tema 4: ... Subtema 3: ... Cuadro de mando integral Producto: ... Reporte escrito</p>	<p>Criterio: 3.6 ... señalar los principales sistemas de información organizacional Indicadores: ... Genera explicaciones acerca de tres sistemas de información y además muestra ejemplos en empresas que utilizan estos sistemas.</p>	<p>3 %</p>
<p>Tema 4: ... Subtema 4: ... Fuentes de información publicadas sobre evaluación de la estrategia Producto: ... Lista de preguntas</p>	<p>Criterio: 4.1 ... Identificar la importancia, ventajas de realizar una evaluación Indicadores: ... Señala explicaciones de forma clara y concisa de las ventajas de realizar una evaluación.</p>	<p>3 %</p>
<p>Tema 4: ... Subtema 5: ... Características de un sistema de evaluación eficaz. Producto: ... Informe escrito</p>	<p>Criterio: 4.2 ... Elaborar un marco de referencia para evaluación Indicadores: ... Agrega comunicar su propuesta de manera clara, responde a las preguntas de sus compañeros con fundamentos basados en el contexto empresarial</p>	<p>4 %</p>
<p>Tema 4: ... Subtema 6: ... Planeación de contingencias Producto: ... Informe escrito</p>	<p>Criterio: 4.3 ... Relacionar las partes del cuadro de mando integral para la aplicación en un caso empresarial Indicadores: ... Elabora un plan de acción adecuado a las empresas regionales aplicando la conceptualización para su implementación.</p>	<p>5 %</p>
<p>Tema 5 Casos de Administración Estratégica Tema 5 ... Subtema 1: ... Guía de análisis de caso Producto: ... Informe escrito</p>	<p>Criterio: 4.4 ... Presentar de forma clara las preguntas y su relevancia Indicadores: ... Genera interés en la contestación grupal.</p>	<p>15 %</p>
<p>Tema 5: ... Subtema 2: ... Análisis de casos Producto: ... Informe ejecutivo</p>	<p>Criterio: 4.5 ... Identificar las características de un sistema de evaluación. Indicadores: ... organiza la información de acuerdo con la estructura de los requisitos propuestos por el profesor</p>	<p>SUMA 100%</p>
<p>Criterio: 4.6 ... Presentar formalmente la investigación (redacción, ortografía, uso de tecnología y referencias bibliográficas) Indicadores: ... Argumenta una postura en la que identifica las</p>	<p></p>	<p></p>

causas y consecuencias para la aplicación de un plan de contingencias

Criterio: 5.1 ... Elaborar listado de puntos centrales para el análisis de casos

Indicadores: ... señala los puntos que conforman el análisis de casos

Criterio: 5.2 ... Presentar un proyecto de análisis de casos

Indicadores: ... Desarrolla todos los temas de guía de análisis de caso

Fuentes de información

Básica

David, Fred R. & David, F. (2017). *Conceptos de Administración Estratégica*. 15ª edición. México: Pearson. ISBN 978-607-32-4019-2

Aceves R., Victor D. (2013). *Planeación estratégica*. Mc Graw Hill. México.

Thomson, A. A., Strickland, A. J. y Gamble, J. E. (2007). *Administración estratégica, teoría y casos*. Mc Graw Hill. México: 2007.

Indacocha C., Alejandro. (2016). *Estrategia para el éxito de los negocios*. México: CENGAGE Learning. ISBN 978-607-522-817-4

Sainza, María A., J. M. (2016). *El Plan estratégico en la práctica*. 4ª Edición. México: ALFAOMEGA. ISBN 978-607-622-717-6

Complementaria

Hill, Greg Jones, G. (2014). *Administración Estratégica, un enfoque integrado*. México: Mc Graw Hill.

Hitt, M. & Ireland, D. (2013). *Administración estratégica*. México: Thomson.

Prieto H., J. E. (2017). *Gestión estratégica organizacional*. 5ª Edición. México: ECOE EDICIONES. ISBN 978-958-774-460-9

Páginas web o recursos digitales

Páginas web o recursos digitales

<http://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2016/12/Direcci%C3%B3n-estrat%C3%A9gica.pdf>



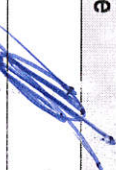
https://books.google.com.mx/books?h=es&l=&id=UyYks_L0Wf8C&oi=fnd&pg=PA1&dq=administraci%C3%B3n+estrategica&ots=bzeJ9tkd6W&sig=4yScMOPXcRgYcH9wGpmCz4ubllA#v=onepage&q=administraci%C3%B3n%20estrategica&f=false

<http://www2.udec.cl/~rea/REVISTA%20PDF/Rev64/art3rea64.pdf>

Perfil Docente Deseable

Licenciatura y maestría en áreas afines a las Ciencias Económico Administrativas, contar con experiencia en el desarrollo e implantación de planes estratégicos y

conocimiento amplio de casos de empresas exitosas en el entorno global.

Elaborado por	Fecha
Mtro. Adolfo Alaniz Sanchez Mtro. Sergio Antonio Dávalos Abad Dr. Miguel Castro Sánchez 	27/06/2018
Revisado por Dr. Miguel Castro Sanchez 	Fecha 03/07/2018
Autorizado por Colegio Departamental de Mtro. Mario Gerardo Reyes Garcidueñas 	Fecha 03/07/2018

Perfil del Egresado.
Disponible en <http://www.pregado.udg.mx/>